



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2009 - RETIFICADO

O Exmo. Sr. Odair Leal da Rocha Júnior, Prefeito do Município de Santa Branca, no uso de suas atribuições legais, faz saber que realizará através do Instituto Nacional de Educação CETRO em datas, locais e horários a serem oportunamente divulgados, Concurso Público destinado ao provimento de vagas existentes para os empregos públicos descritos na Tabela I, especificada no Capítulo I – Das Disposições Preliminares, bem como para formação de cadastro de reserva.

O Concurso Público reger-se-á pelas disposições contidas nas Instruções Especiais, que ficam fazendo parte integrante deste edital.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público destina-se ao provimento de vagas, pelo regime da Consolidação das Leis de Trabalho – CLT, nos empregos públicos atualmente vagos e dos que vagarem, bem como para formação de cadastro de reserva, dentro do prazo de validade de 02 (dois) anos, prorrogável por mais 02 (dois) anos, a contar da data da homologação do certame, a critério da Prefeitura Municipal de Santa Branca.

1.1.1. Por cadastro de reserva, entenda-se o conjunto de candidatos aprovados e relacionados na listagem que contém o resultado final do certame. O cadastro de reserva somente será aproveitado, para empregos públicos específicos mencionados na Tabela I, deste Capítulo, mediante a aprovação do Projeto de Lei encaminhado ao Legislativo, que disciplina a ampliação e a criação dos referidos empregos públicos, ou substituições, observado o prazo de validade do presente Concurso Público.

1.2. O código da opção, o emprego público, a quantidade de vagas (existentes, cadastro de reserva e reserva para portador de necessidade especial), o salário base, os requisitos mínimos exigidos e a taxa de inscrição são os estabelecidos na Tabela I, especificada abaixo neste Capítulo.

1.2.1. Os candidatos aprovados e admitidos submeter-se-ão ao regime de experiência, conforme Art. nº 445 parágrafo único da CLT.

1.2.2. As vagas oferecidas são para o Município de Santa Branca - SP.

1.2.3. A jornada de trabalho a ser cumprida é de 40 (quarenta) horas semanais, para todos os empregos públicos, exceto para os empregos públicos de Médico Ginecologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra e Cirurgião Dentista, cuja jornada de trabalho a ser cumprida é de 20 (vinte) horas semanais.

1.3. A Prefeitura Municipal de Santa Branca concede, além dos benefícios legais, nos termos da Convenção Coletiva de Trabalho – CCT, o vale transporte, mediante a apresentação de comprovante de endereço e declaração da viação utilizada para o transporte.

1.4. Todas as etapas constantes neste Edital serão realizadas observando-se o horário oficial de Brasília/DF.

TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO

Código da Opção	Emprego Público	Vagas	Vagas Cadastro de Reserva	Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial	Vagas Total	Salário Base	Requisitos Mínimos Exigidos	Taxa de Inscrição
101	Merendeira	2	-	-	2	R\$ 465,00	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 20,00
102	Operador ETA	5	-	-	5	R\$ 649,00	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 20,00
201	Agente Comunitário	-	30	-	30	R\$ 465,00	Ensino Fundamental Completo	R\$ 20,00
202	Inspetor Alunos	5	-	-	5	R\$ 511,00	Ensino Fundamental Completo	R\$ 20,00
203	Motorista I	7	-	-	7	R\$ 698,00	Ensino Fundamental Completo e CNH - categoria D	R\$ 20,00
204	Motorista do Transporte Escolar	8	-	-	8	R\$ 698,00	Ensino Fundamental Completo e CNH - categoria D	R\$ 20,00
205	Servente Escolar	5	-	-	5	R\$ 465,00	Ensino Fundamental Completo	R\$ 20,00
301	Agente de Vigilância Epidemiológica	-	3	-	3	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
302	Agente da Vigilância Sanitária	-	5	-	5	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
303	Atendente	6	-	-	6	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

Código da Opção	Emprego Público	Vagas	Vagas Cadastro de Reserva	Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial	Vagas Total	Salário Base	Requisitos Mínimos Exigidos	Taxa de Inscrição
304	Auxiliar de Saúde	5	-	-	5	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
305	Desenhista	1	-	-	1	R\$ 698,00	Ensino Médio Completo e Curso de AutoCAD.	R\$ 30,00
306	Encarregado da Merenda Escolar	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
307	Encarregado de Abastecimento	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
308	Encarregado de Serviços e Obras	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
309	Encarregado do Centro de Lazer	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
310	Escriturário I	13	2	1	16	R\$ 698,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
311	Fiscal	5	-	-	5	R\$ 649,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
312	Fiscal e Orientador Execução de Obras	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
313	Fiscal Sanitário	1	-	-	1	R\$ 698,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
314	Leiturista	3	-	-	3	R\$ 649,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
315	Monitor	10	20	1	31	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
316	Oficial de Escola	12	-	1	13	R\$ 674,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
317	PEB I (Professor de Educação Básica I) – Ensino Infantil	6	-	-	6	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma do Magistério em Nível Médio com validade de Nível Superior, ou do Curso Normal Superior ou de Licenciatura Plena em Pedagogia, com habilitação para o Magistério da Educação Infantil e das séries iniciais do Ensino Fundamental.	R\$ 30,00
318	PEB II (Professor de Educação Básica II) – 1º ao 5º Ano do Ensino Fundamental	10	-	-	10	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Pedagogia, com habilitação para o Magistério da Educação Infantil e das séries iniciais do Ensino Fundamental.	R\$ 30,00
319	Recepcionista	2	-	-	2	R\$ 465,00	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
320	Salva-vidas	-	1	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo, Natação e Curso de Salva-Vidas.	R\$ 30,00
401	Auxiliar Enfermagem	5	-	-	5	R\$ 967,00	Ensino Médio Completo, Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro no COREN.	R\$ 30,00
402	Chefe de Serviços e Obras	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Agrimensura e Curso de AutoCAD.	R\$ 30,00
403	Contabilista	1	-	-	1	R\$ 1.951,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Contabilidade e registro no CRC.	R\$ 30,00
404	Técnico Agrícola	1	-	-	1	R\$ 907,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Agronomia e registro no CREA.	R\$ 30,00
405	Técnico de Enfermagem	-	3	-	3	R\$ 967,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico de Enfermagem e registro no COREN.	R\$ 30,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

Código da Opção	Emprego Público	Vagas	Vagas Cadastro de Reserva	Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial	Vagas Total	Salário Base	Requisitos Mínimos Exigidos	Taxa de Inscrição
406	Técnico de Higiene Bucal	-	5	-	5	R\$ 523,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Higiene Dental e registro no CRO.	R\$ 30,00
407	Técnico de RX	-	4	-	4	R\$ 850,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Raio X ou Radiologia e registro no CRTR.	R\$ 30,00
408	Técnico de Segurança do Trabalho	1	-	-	1	R\$ 698,00	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Segurança do Trabalho e registro no CORETEST.	R\$ 30,00
501	Assistente Social	2	-	-	2	R\$ 1.851,00	Ensino Superior em Serviço Social e registro no CRESS.	R\$ 50,00
502	Cirurgião Dentista	2	-	-	2	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Odontologia e registro no CRO.	R\$ 60,00
503	Enfermeiro	1	4	-	5	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Enfermagem e registro no COREN.	R\$ 50,00
504	Farmacêutico	1	-	-	1	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Farmácia e registro no CRF.	R\$ 50,00
505	Fisioterapeuta	2	-	-	2	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Fisioterapia e registro no CREFITO.	R\$ 50,00
506	Fonoaudiólogo	2	-	-	2	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Fonoaudiologia e registro no CRFa.	R\$ 50,00
507	Médico Ginecologista	1	-	-	1	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM.	R\$ 60,00
508	Médico Pediatra	1	-	-	1	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM.	R\$ 60,00
509	Médico Psiquiatra	-	1	-	1	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Medicina, Especialização na área e registro no CRM.	R\$ 60,00
510	Nutricionista	1	1	-	2	R\$ 1.851,00	Ensino Superior em Nutrição e registro no CRN.	R\$ 50,00
511	Psicólogo	2	-	-	2	R\$ 1.565,00	Ensino Superior em Psicologia e registro no CRP.	R\$ 50,00
512	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Língua Portuguesa	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Língua Portuguesa.	R\$ 50,00
513	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Inglês	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Língua Inglesa.	R\$ 50,00
514	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Matemática	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Matemática.	R\$ 50,00
515	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em História.	R\$ 50,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

Código da Opção	Emprego Público	Vagas	Vagas Cadastro de Reserva	Reserva de Vagas Para Portador de Necessidade Especial	Vagas Total	Salário Base	Requisitos Mínimos Exigidos	Taxa de Inscrição
	Ensino Fundamental – História							
516	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Geografia	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Geografia.	R\$ 50,00
517	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Arte	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Educação Artística ou Arte nas Linguagens: Artes Visuais, Artes Plásticas, Música, Teatro, Artes Cênicas e Dança.	R\$ 50,00
518	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Música	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura em Arte com especialização em Música ou Formação em Música com Habilitação na Ordem dos Músicos.	R\$ 50,00
519	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Educação Física	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Educação Física.	R\$ 50,00
520	PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º Ano do Ensino Fundamental – Ciências	1	-	-	1	R\$ 10,00 hora/ aula	Ser portador de diploma de Licenciatura Plena em Ciências ou Licenciatura Plena em Ciências Físicas e Biológicas.	R\$ 50,00

II – DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

- 2.1. Para se inscrever, o candidato deverá ler o Edital em sua íntegra e preencher as condições para inscrição especificadas a seguir:
- 2.1.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, amparada pelo Estatuto da Igualdade entre brasileiros e portugueses conforme disposto nos termos do parágrafo 1º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto Federal nº. 72.436/72;
- 2.1.2. Ter, na data de convocação, idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- 2.1.3. No caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;
- 2.1.4. Ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;
- 2.1.5. Possuir, no ato da convocação, os **REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS** para o emprego público conforme especificado na TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO, constante do Capítulo I – Das Disposições Preliminares e a **DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA** determinada no item **15.4.2. do Capítulo XV** – Da Contratação deste edital;
- 2.1.6. Não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade incompatível com nova investidura em emprego público.
- 2.1.7. Não possuir antecedentes criminais;
- 2.1.8. Não ter sido condenado por crime contra o Patrimônio, contra a Administração, contra a Fé Pública, contra os Costumes e os previstos na Lei nº. 11.343 de 2006;
- 2.1.9. Ter aptidão física e mental e não ser portador de necessidades especiais incompatível com o exercício do emprego público,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



comprovada em inspeção realizada pelo Médico do Trabalho indicado pela Prefeitura Municipal de Santa Branca.

III – DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições poderão ser realizadas:

3.1.1. Via Internet, no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br, no período de **15 a 26 de junho de 2009**, observado o horário oficial de Brasília/DF e as informações complementares que estarão disponíveis no referido endereço eletrônico.

3.1.2. Pessoalmente ou por procuração, no período de **15 a 26 de junho de 2009, das 9h às 11h e das 13h às 17h**, exceto sábados, domingos e feriados, no local indicado a seguir, quando os candidatos receberão gratuitamente o Boletim Informativo com ficha de inscrição a ser preenchida.

ASSESSORIA DE CULTURA DE SANTA BRANCA

PRAÇA AJUDANTE BRAGA, 81

SANTA BRANCA – SP

3.2. No caso de inscrição por procuração, será exigida a entrega do respectivo mandato, acompanhado da cópia autenticada do documento de identidade do candidato e apresentação do documento de identidade do procurador.

3.2.1. Deverá ser entregue uma procuração para cada candidato e esta ficará retida. O candidato assumirá as conseqüências de eventuais erros cometidos por seu procurador ao efetuar a inscrição.

3.2.2. O candidato ou seu procurador deverá:

a) preencher, obrigatoriamente, a Ficha de Inscrição;

b) optar pelo emprego público ao qual irá concorrer;

c) assinar a declaração, segundo a qual, sob as penas da lei, assumirá conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital;

3.2.3. Após o preenchimento da ficha de inscrição, pessoalmente ou por procuração, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição a título de ressarcimento de despesas com material e serviços, de acordo com os valores definidos, por emprego público, constantes na TABELA I – CÓDIGO DA OPÇÃO, EMPREGO PÚBLICO, QUANTITATIVO DE VAGAS, SALÁRIO, REQUISITOS MÍNIMOS E TAXA DE INSCRIÇÃO, do Capítulo I, deste Edital.

O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição através de depósito bancário, em conta corrente, a favor do **Instituto Nacional de Educação CETRO**, em qualquer agência dos seguintes Bancos: **SANTANDER, BRADESCO, UNIBANCO**, informando ao caixa, o respectivo número da agência e a conta corrente conforme escolha a seguir:

BANCO PARA PAGAMENTO	Nº. da AGÊNCIA	Nº. da CONTA CORRENTE
Santander	Ag. 0105	29000258-0
Bradesco	Ag. 3114-3	199147-7
Unibanco	Ag. 0848	124793-3

3.3. O candidato que realizar sua inscrição pessoalmente ou por procuração, de posse do comprovante de pagamento da taxa de inscrição e da ficha de inscrição preenchida, **deverá retornar ao local de inscrição e entregá-los ao encarregado da inscrição para que a mesma seja efetivada.**

3.3.1. O candidato que não devolver a ficha de inscrição preenchida juntamente com o comprovante de pagamento da taxa de inscrição no local indicado no item 3.1.2., deste capítulo, não terá seu nome incluído na relação de candidatos inscritos no Concurso Público.

3.4. O candidato que realizar sua inscrição via Internet, deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária, com vencimento **29 de junho de 2009**, primeiro dia útil subsequente após a data de encerramento do período de inscrição.

3.4.1. O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição, após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on-line.

3.5. O pagamento da importância poderá ser efetuado em dinheiro ou cheque, sendo que:

3.5.1. as inscrições feitas com cheque somente serão consideradas efetivadas após sua compensação;

3.5.2. no caso de devolução do cheque utilizado para as inscrições por qualquer motivo, será considerada automaticamente sem efeito a inscrição.

3.6. Não haverá restituição do valor da taxa de inscrição.

3.7. Não serão aceitas, em hipótese alguma, inscrições com pagamento da taxa de inscrição realizado: via postal, por fac-símile, por depósito "por meio de envelope" em caixa rápido, por transferência entre contas correntes, por DOC, por ordem de pagamento, condicional e/ou extemporânea, fora do período de inscrição estabelecido e por qualquer outro meio não especificado neste Edital.

3.8. Efetivada a inscrição, pessoalmente ou via Internet, não serão aceitos pedidos para alteração de Emprego Público.

3.9. O deferimento da inscrição dependerá do correto preenchimento da Ficha de Inscrição pelo candidato ou seu procurador.

3.10. A apresentação dos documentos e das condições exigidas para participação no referido Concurso, será feita por ocasião da convocação para admissão, sendo que a não apresentação implicará a anulação de todos os atos praticados pelo candidato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- 3.11. A assinatura da Ficha de Inscrição implicará a satisfação das exigências contidas neste Edital, ficando dispensada a imediata apresentação dos documentos ali relacionados.
- 3.12. Não será concedida, ISENÇÃO total ou parcial de taxa de inscrição, em hipótese alguma.
- 3.13. O candidato não portador de deficiência que necessitar de qualquer tipo de condição especial para a realização das provas, deverá solicitá-la por escrito, até o encerramento das inscrições, via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao **INSTITUTO CETRO**, aos cuidados do Departamento de Concursos, **REF. PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA – CONDIÇÃO ESPECIAL**, localizada à Av. Paulista, 2001, 13º andar – CEP 01311-300 – Cerqueira César – São Paulo – Capital, informando quais os recursos especiais necessários (materiais, equipamentos etc.).
- 3.13.1. Após este período, a solicitação será indeferida.
- 3.14. A candidata que tiver a necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará as provas.
- 3.15. A solicitação de condições especiais será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.
- 3.16. Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.
- 3.17. As informações prestadas na ficha de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo à Prefeitura Municipal de Santa Branca o direito de excluir do Concurso Público aquele que preenchê-la com dados incorretos ou rasurados, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.18. A inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais não se poderá alegar desconhecimento.

IV – DAS INSCRIÇÕES VIA INTERNET

- 4.1. Somente será admitida inscrição via Internet, no endereço eletrônico <http://www.institutocetro.org.br>, no período de **15 de junho a 26 de junho de 2009**, observado os itens estabelecidos nos Capítulos II – Das Condições para Inscrição e III – Das Inscrições, deste Edital.
- 4.2. O candidato que desejar realizar sua inscrição deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição através de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária, com vencimento para o dia **29 de junho de 2009**.
- 4.2.1. O documento de boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico do **Instituto CETRO** e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição, após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on-line.
- 4.3. As inscrições somente serão acatadas após a comprovação do pagamento da taxa de inscrição, através da rede bancária.
- 4.4. Os candidatos inscritos **NÃO** deverão enviar cópia de documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva dos candidatos os dados cadastrais informados no ato de inscrição, sob as penas da lei.
- 4.4.1. Os candidatos que se enquadram nas condições previstas no Capítulo V, deste edital, deverão encaminhar os documentos solicitados.
- 4.4.2. No dia de realização da prova, o candidato deverá levar o comprovante de inscrição (boleto bancário) e original de um dos documentos de identidade a seguir: Cédula Oficial de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista; Passaporte; Cédula de Identidade fornecida por Órgãos ou Conselhos de Classe, que, por lei federal, valem como documento de identidade (CRQ, OAB, CRC, CRA etc.) e/ou Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/97).
- 4.5. Estarão disponíveis no endereço eletrônico do **Instituto CETRO** informações complementares referentes à inscrição via Internet.
- 4.6. O **Instituto CETRO** e a **Prefeitura Municipal de Santa Branca** não se responsabilizam por solicitação de inscrição via Internet, não recebidas, por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 4.7. A partir do dia **15 de julho de 2009**, o candidato deverá conferir, no endereço eletrônico do **Instituto CETRO**, se os dados da inscrição efetuada via Internet foram recebidos, e se o valor da inscrição foi pago. Em caso negativo, o candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do **Instituto CETRO**, (0xx11) 3146-2777, para verificar o ocorrido, no horário das 8h30 às 17h30.

V – DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

- 5.1. As pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever neste Concurso Público, desde que as atribuições do empregos públicos sejam compatíveis com a deficiência de que é portadora, conforme estabelecido no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004.
- 5.2. Em obediência ao disposto no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004, ao candidato portador de deficiência habilitado, será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes e das que vierem a ser criadas no prazo de validade do Concurso Público.
- 5.3. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004.
- 5.4. As pessoas portadoras de deficiência participarão deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.
- 5.5. No ato da inscrição, o candidato portador de deficiência que necessite de tratamento diferenciado nos dias do concurso deverá requerê-lo, indicando as condições diferenciadas de que necessita para a realização das provas (prova em braile ou ampliada).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



5.6. O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

5.7. **O candidato inscrito como portador de deficiência deverá especificar na Ficha de Inscrição a sua deficiência.**

5.8. O candidato portador de deficiência, **durante o período das inscrições**, deverá encaminhar, **via Sedex ou Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto Nacional de Educação CETRO, aos cuidados do Departamento de Planejamento de Concursos, localizado à Av. Paulista, 2001, 13º andar - Cerqueira César - São Paulo - SP, CEP 01311-300, identificando o nome do concurso no envelope: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA - 001/2009**, os documentos a seguir:

5.8.1. Laudo Médico original atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da **Classificação Internacional de Doença - CID**, bem como a provável causa da deficiência, inclusive para assegurar previsão de adaptação da sua prova, informando também, o seu nome, documento de identidade (RG), número do CPF e opção de Emprego Público.

a) o candidato portador de necessidade especial visual, além do envio da documentação indicada no item 5.8.1., deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições, a confecção de prova especial em Braille ou Ampliada, ou ainda, a necessidade da leitura de sua prova, especificando o tipo de deficiência.

b) o candidato portador de necessidade especial que necessitar de tempo adicional para a realização das provas, além do envio da documentação indicada deste item, deverá encaminhar solicitação, por escrito, até o término das inscrições, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

5.8.2. Aos deficientes visuais (cegos) que solicitarem prova especial em Braille serão oferecidas provas neste sistema e suas respostas deverão ser transcritas também em Braille. Os referidos candidatos deverão levar para esse fim, no dia da aplicação da prova, reglete e punção podendo, ainda, utilizar-se de soroban.

5.8.3. Aos deficientes visuais (amblíopes) que solicitarem prova especial Ampliada serão oferecidas provas neste sistema, com tamanho de letra correspondente a corpo 24.

5.8.4. O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de viabilidade e razoabilidade do pedido.

5.9. O candidato que não atender, dentro do prazo do período das inscrições, aos dispositivos mencionados nos itens 5.8 e seus subitens não terá a condição especial atendida ou será considerado não portador de necessidade especial, seja qual for o motivo alegado.

5.10. Os candidatos que no ato da inscrição se declararem portadores de deficiência, se aprovados no concurso público, terão seus nomes publicados na lista geral dos aprovados e em lista à parte.

5.11. O candidato portador de deficiência que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes deste Capítulo não poderão impetrar recurso em favor de sua situação.

5.12. Será eliminado da lista de deficientes o candidato cuja deficiência assinalada na ficha de inscrição, não se constate, devendo o mesmo constar apenas da lista de classificação geral de aprovados.

5.13. Após a contratação do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

VI – DAS PROVAS

6.1. O Concurso Público constará das seguintes provas e respectivo número de questões:

Empregos Públicos	Tipo de Prova	Conteúdo	Nº de Itens
Merendeira Operador ETA	Objetiva	Língua Portuguesa	10
		Matemática	10
		Conhecimentos Gerais	10
Agente Comunitário Inspetor Alunos Servente Escolar	Objetiva	Língua Portuguesa	10
		Matemática	10
		Conhecimentos Gerais	10
Motorista I Motorista do Transporte Escolar	Objetiva	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais	10 10 10
	Prática	Conforme Capítulo IX, deste Edital.	-



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



INSTITUTO CETRO
CONCURSOS PÚBLICOS
CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO

Empregos Públicos	Tipo de Prova	Conteúdo	Nº de Itens
Agente de Vigilância Epidemiológica Agente de Vigilância Sanitária Atendente Auxiliar de Saúde Desenhista Encarregado da Merenda Escolar Encarregado de Abastecimento Encarregado de Serviços e Obras Encarregado do Centro de Lazer Escriturário I Fiscal Fiscal e Orientador Execução de Obras Fiscal Sanitário Leiturista Monitor Oficial de Escola Recepcionista	Objetiva	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Noções de Informática	10 10 5 5
Salva-vidas	Objetiva	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Noções de Informática	10 10 5 5
	Prática de Aptidão Física	Flexão de Braço Flexão Abdominal Nado Livre Prova de Arrasto	4
Auxiliar Enfermagem Chefe de Serviços e Obras Contabilista Técnico Agrícola Técnico de Enfermagem Técnico de Higiene Bucal Técnico de RX Técnico de Segurança do Trabalho	Objetiva	Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais Conhecimentos Específicos	10 10 5 15
Assistente Social Cirurgião Dentista Enfermeiro Farmacêutico Fisioterapeuta Fonoaudiólogo Nutricionista Psicólogo	Objetiva	Língua Portuguesa Conhecimentos Gerais Conhecimentos Específicos	15 5 20
PEB I, II e III	Objetiva	Língua Portuguesa Conhecimentos Pedagógicos e Legislação Conhecimentos Específicos	10 10 20
	Redação Técnica	-	1
	Títulos	Avaliação de documentos conforme especificado no Capítulo XII	
Médico Ginecologista Médico Pediatra Médico Psiquiatra	Objetiva	Políticas de Saúde Conhecimentos Específicos	10 20

6.2. As provas de Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Gerais, Noções de Informática, Conhecimentos Específicos, Conhecimentos Pedagógicos e Legislação e Política de Saúde constarão de questões objetivas de múltipla escolha, terão uma única resposta correta e versarão sobre os programas contidos no **ANEXO I**, deste Edital.

6.3. A Prova de Redação Técnica constará da produção de um texto dissertativo-argumentativo e versará sobre os programas de Conhecimentos Específicos contidos no **ANEXO I**, deste Edital.

6.4. As referidas provas (Objetiva e de Redação Técnica) serão avaliadas conforme os critérios estabelecidos nos Capítulos VIII e XI, deste Edital.

6.5. As Provas Prática e Prática de Aptidão Física serão realizadas e avaliadas conforme estabelecido nos Capítulos IX e X, deste



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



Edital.

VII – DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS

7.1. As provas escritas serão realizadas na cidade de **Santa Branca/SP** na data prevista de **26 de julho de 2009**, em locais e horários a serem comunicados oportunamente através de Edital de Convocação para as Provas a ser publicado no jornal O Santa Branquense e divulgado através da Internet no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br, observado o horário oficial de Brasília/DF.

7.1.1. Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de lugares existentes nos colégios da cidade de Santa Branca/ SP, o Instituto Cetro reserva-se do direito de alocá-los em cidades próximas da determinada para aplicação das provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e alojamento desses candidatos.

7.2. Os locais e horários serão comunicados oportunamente através de Edital de convocação para as provas a ser publicado no jornal O Santa Branquense, através de listas que serão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e através da Internet no endereço www.institutocetro.org.br.

7.2.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.

7.2.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas, na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 7.2., deste capítulo.

7.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.

7.4. Os eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento etc., deverão ser corrigidos somente no dia das respectivas provas em formulário específico.

7.5. Caso haja inexatidão na informação relativa à opção de emprego público e/ou condição de portador de necessidade especial, o candidato deverá entrar em contato com o serviço de atendimento ao candidato – SAC do **Instituto Cetro**, pelo telefone (11) 3146-2777, das 08h30 min às 17h30 min, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da data de aplicação das Provas Escritas.

7.5.1. Não será admitida a troca de opção de emprego público em hipótese alguma.

7.5.2. A alteração da condição de candidato portador de necessidade especial somente será efetuada na hipótese de que o dado expresso pelo candidato em sua ficha de inscrição tenha sido transcrito erroneamente nas listas afixadas e disponibilizado no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br desde que o candidato tenha cumprido todas as normas e exigências constantes no **Capítulo V**, deste Edital.

7.5.3. O candidato que não entrar em contato com o SAC, no prazo mencionado no item 7.5., deste Capítulo, será o único responsável pelas consequências ocasionadas pela sua omissão.

7.6. O Candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência **mínima de 30 minutos**, munido de:

a) Comprovante de inscrição;

b) Original de um dos documentos de identidade a seguir: Cédula Oficial de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista; Passaporte; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe, que por lei federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CRQ etc.) e Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei n.º 9.503/97).

c) caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente.

7.6.1. Os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

7.6.2. O comprovante de inscrição não terá validade como documento de identidade.

7.6.3. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, **30 (trinta) dias**, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

7.6.3.1. A identificação especial também será exigida do candidato, cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

7.6.4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

7.6.5. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticadas.

7.7. Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

7.8. No dia da realização das provas, na hipótese de o candidato não constar das listagens oficiais relativas aos locais de prova estabelecidos no Edital de Convocação, o Instituto CETRO procederá à inclusão do referido candidato, através de preenchimento de formulário específico mediante a apresentação do comprovante de inscrição.

7.8.1. A inclusão de que trata o item 7.8., será realizada de forma **condicional** e será confirmada pelo Instituto CETRO na fase de Julgamento das Provas Escritas, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão.

7.8.2. Constatada a improcedência da inscrição de que trata o item 7.8., a mesma será automaticamente cancelada sem direito a reclamação, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

7.8.3. No dia da realização das provas, não será permitido ao candidato:

7.8.3.1. Entrar ou permanecer no local de exame portando arma(s), mesmo que possua o respectivo porte;

7.8.3.2. Entrar ou permanecer no local de exame com aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios digitais, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman etc.) ou semelhantes, bem como protetores auriculares.

7.8.3.3 Na ocorrência do funcionamento de qualquer tipo de equipamento eletrônico durante a realização das provas objetivas, o



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



candidato será automaticamente eliminado do Concurso Público.

7.8.4. O descumprimento dos itens 7.8.3.2. e 7.8.3.3. implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tentativa de fraude.

7.8.5. O Instituto CETRO não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas.

7.8.6. Durante a realização das provas, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

7.9. Quanto às Provas:

7.9.1. Para a realização das **Provas Objetivas**, o candidato lerá as questões no caderno de questões e marcará suas respostas na Folha de Respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta. **A Folha de Respostas é o único documento válido para correção.**

7.9.1.1. Não serão computadas questões não respondidas, nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

7.9.1.2. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou assinatura, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras óticas, prejudicando o desempenho do candidato.

7.9.2. A Prova de Redação Técnica para os empregos públicos PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) será realizada no mesmo dia da Prova Objetiva.

7.9.2.1 Para a realização da Prova de Redação Técnica, o candidato receberá caderno específico, no qual redigirá com caneta de tinta azul ou preta. A Prova de Redação Técnica deverá ser escrita, em letra legível, não sendo permitida a interferência e ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do Instituto CETRO, devidamente treinado, que deverá ditar, especificando integralmente o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de acentuação e pontuação.

7.9.2.2. A Prova de Redação Técnica não poderá ser assinada, rubricada ou conter, em outro local que não seja o cabeçalho das folhas de textos definitivos, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do texto definitivo, acarretará a anulação da parte da prova de redação técnica implicando na eliminação do concurso.

7.9.2.3. O texto definitivo será o único documento válido para a avaliação da prova de redação técnica. As folhas para rascunho são de preenchimento facultativo, e não valem para finalidade de avaliação.

7.10. Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal a(s) folha(s) de respostas, cedida para a execução da prova.

7.11. A totalidade das Provas terá a duração de **3 (horas) e 30 (trinta) minutos** exceto para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) cuja duração será de **4 (quatro) horas**.

7.12. Iniciadas as provas, nenhum candidato poderá retirar-se da sala antes de decorrida **1 (uma) hora** no início das provas exceto para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III) que será de **2 (duas) horas**.

7.12.1 Após o período de **2 (duas) horas** de permanência na sala de aula, o candidato, ao terminar a sua prova, poderá levar o caderno de questões, deixando com o fiscal da sala a sua folha de respostas, que será o único documento válido para a correção.

7.13. A Folha de Resposta dos candidatos serão personalizadas, impossibilitando a substituição.

7.14. Será automaticamente excluído do Concurso Público o candidato que:

7.14.1. Apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos locais pré-determinados.

7.14.2. Não apresentar o documento de identidade exigido no item 7.6., alínea "b", deste Capítulo;

7.14.3. Não comparecer a qualquer das provas, seja qual for o motivo alegado;

7.14.4. Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, do tempo mínimo de permanência estabelecido no Item 7.12., deste capítulo;

7.14.5. For surpreendido em comunicação com outro candidato ou terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação, sobre a prova que estiver sendo realizada, ou utilizando-se de livros, notas, impressos **não permitidos**, calculadora ou similar;

7.14.6. For surpreendido portando agenda eletrônica, bip, gravador, notebook, pager, palmtop, receptor, relógios digitais, relógios com banco de dados, telefone celular, walkman e/ou equipamentos semelhantes, bem como protetores auriculares;

7.14.7. Lançar mão de meios ilícitos para executar as provas;

7.14.8. Não devolver a Folha de Resposta cedida para realização das provas;

7.14.9. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos ou agir com descortesia em relação a qualquer dos examinadores, executores e seus auxiliares, ou autoridades presentes;

7.14.10. Fizer anotação de informações relativas às suas respostas fora dos meios permitidos;

7.14.11. Ausentar-se da sala de provas, a qualquer tempo, portando as folhas de respostas e/ou cadernos de questões;

7.14.12. Não cumprir as instruções contidas no caderno de questões de provas e nas folhas de respostas;

7.14.13. Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do concurso público.

7.15. Constatado, após as provas, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos ilícitos, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso público.

7.16. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão de afastamento do candidato da sala de prova.

7.17. A condição de saúde do candidato no dia da aplicação da prova será de sua exclusiva responsabilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- 7.18. Ocorrendo alguma situação de emergência o candidato será encaminhado para atendimento médico local ou ao médico de sua confiança. A equipe de Coordenadores responsáveis pela aplicação das provas dará todo apoio que for necessário.
- 7.19. Caso exista a necessidade do candidato se ausentar para atendimento médico ou hospitalar, o mesmo não poderá retornar ao local de sua prova, sendo eliminado do concurso.
- 7.20. No dia da realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou critérios de avaliação/classificação.
- 7.21. Os gabaritos da prova objetiva, considerados como corretos, serão divulgados no endereço eletrônico www.institutocetro.org.br em data a ser comunicada no dia da realização das provas.

VIII – DO JULGAMENTO DAS PROVAS OBJETIVAS

- 8.1. A Prova Objetiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.
- 8.1.1. Na avaliação e correção da Prova Objetiva será utilizado o Escore Bruto.
- 8.2. O Escore Bruto corresponde ao número de acertos que o candidato obtém na prova.
- 8.2.1. Para se chegar ao total de pontos o candidato deverá dividir 100 (cem) pelo número de questões da prova, e multiplicar pelo número de questões acertadas.
- 8.2.2. O cálculo final será igual ao total de pontos do candidato na Prova Objetiva.
- 8.3. Será considerado habilitado na Prova Objetiva o candidato que obtiver total de pontos igual ou superior a 50 (cinquenta) e não zerar em nenhum conteúdo.
- 8.4. O candidato não habilitado na Prova Objetiva será eliminado do concurso.

IX – DA APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA – ELIMINATÓRIA, PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS: MOTORISTA I (204) E MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR (205)

- 9.1. A Prova Prática será realizada na cidade de Santa Branca/ SP, na data prevista de **06 de setembro de 2009**, em local e horário a serem comunicados através de listas que estarão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e publicadas no jornal O Santa Branquense. Também poderão ser feitas consultas através da internet no endereço www.institutocetro.org.br.
- 9.1.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.
- 9.1.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 9.1., deste capítulo.
- 9.1.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.
- 9.2. Para a realização das Provas Práticas serão convocados todos os candidatos aprovados nas provas Objetivas, observando a ordem de classificação.
- 9.2.1. Os candidatos inscritos como portador de deficiência e aprovados no concurso serão convocados para realizar a prova prática e participarão desta fase conforme o que estabelece o item 5.4., deste Edital.
- 9.3. O candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de documento oficial de identidade original e de Carteira Nacional de Habilitação – categoria D para os empregos públicos 204 – Motorista I e 205 – Motorista de Transporte Escolar, **em validade**.
- 9.3.1. Para a realização da prova prática não será aceito, em hipótese alguma qualquer tipo de protocolo da habilitação.
- 9.4. As provas práticas buscam aferir a capacidade de adequação funcional e situacional do candidato às exigências e ao desempenho eficiente das atividades.
- 9.5. A prova prática constará de um percurso de itinerário a ser determinado, com a presença de examinadores. Na avaliação da prova de percurso, o examinador observará como o candidato desempenha os comportamentos considerados mais importantes, especialmente:
- ao dar a partida;
 - no trânsito;
 - ao parar;
 - ao ultrapassar ou mudar de faixa;
 - quando é ultrapassado;
 - nas curvas e retornos;
 - ao entrar ou cruzar via preferencial;
 - diante de semáforo ou guarda regulador de trânsito;
 - quando há interseção não controlada;
 - ao estacionar em vaga;
 - quando para ou dá partida em aclave ou declive;
- 9.6. A prova prática para o emprego público 204 – Motorista I será realizada em veículo leve, marca Volkswagen, modelo Gol, ano 2006/2007.
- 9.7. A prova prática para o emprego público 205 – Motorista de Transporte Escolar será realizada em Micro-ônibus, marca Peugeot, modelo Boxer Van, ano 2004.
- 9.8. A Prova Prática terá caráter exclusivamente eliminatório.
- 9.8.1. O candidato será considerado **apto** ou **inapto** para o desempenho eficiente das atividades do emprego público.
- 9.8.2. O candidato considerado **inapto** na prova prática ou que **não comparecer para realizar a prova**, será automaticamente eliminado do concurso.
- 9.9. Não haverá segunda chamada ou repetição das provas seja qual for o motivo alegado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



X – DA APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA DE APTIDÃO FÍSICA – ELIMINATÓRIA, PARA O EMPREGO PÚBLICO DE SALVA-VIDAS (319)

10.1. A Prova Prática de Aptidão Física será realizada na cidade de Santa Branca/ SP, na data prevista de **06 de setembro de 2009**, em local e horário a serem comunicados através de listas que estarão afixadas na Prefeitura Municipal de Santa Branca e publicadas no jornal O Santa Branquense. Também poderão ser feitas consultas através da internet nos endereços www.institutocetro.org.br.

10.1.1. Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.

10.1.2. Ao candidato só será permitida a participação nas provas na respectiva data, horário e local a serem divulgados de acordo com as informações constantes no item 10.1., deste capítulo.

10.1.3. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outro dia, horário ou fora do local designado.

10.2. Para a realização das Provas Práticas serão convocados os candidatos aprovados nas provas Objetivas, observando a ordem de classificação.

10.2.1. Os candidatos inscritos como portador de deficiência e aprovados no concurso serão convocados para realizar a prova prática de aptidão física e participarão desta fase conforme o que estabelece o item 5.4., deste Edital.

10.3. O candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos do horário marcado para a realização da Prova Prática de Aptidão Física, munido de documento oficial de identidade, no seu original, de **Atestado Médico, emitido com no máximo 5 (cinco) dias de antecedência à data da prova, conforme modelo abaixo**, e de roupa apropriada para prática desportiva, ou seja, basicamente calção e camiseta ou agasalhos e calçando tênis, lembrando-se de que deve usar por baixo sunga/calção de banho e maiô.

MODELO DE ATESTADO MÉDICO

ATESTO, PARA OS DEVIDOS FINS, QUE O SR (A) _____, DOCUMENTO DE IDENTIDADE _____, ENCONTRA-SE APTO À PRÁTICA DE ESFORÇO FÍSICO, ESTANDO EM CONDIÇÕES SATISFATÓRIAS DE SAÚDE PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA PRÁTICA DE APTIDÃO FÍSICA DO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA.

DATA: (máximo 5 dias de antecedência da data da prova)

ASSINATURA DO MÉDICO E CARIMBO COM O Nº CRM

10.3.1. O candidato que não apresentar os documentos solicitados e atestado médico onde conste que está **APTO PARA A PRÁTICA DE “ESFORÇO FÍSICO”**, conforme informações constantes no item 10.3., deste Capítulo, não poderá prestar a referida avaliação e será automaticamente eliminado do Concurso Público.

10.3.2. Para a realização da Prova Prática de Aptidão Física não será aceita, em hipótese alguma, cópia do documento de identidade, ainda que autenticada.

10.4. A Prova Prática de Aptidão Física objetiva avaliar a condição física do candidato para o exercício das funções do emprego público.

10.5. O candidato portador de deficiência concorrerá em igualdade com os demais candidatos em todos os itens de avaliação da prova, não sendo considerado atestado médico de dispensa da Prova Prática de Aptidão Física.

10.6. O aquecimento e preparação para a prova são de responsabilidade do próprio candidato, não podendo interferir no andamento do concurso.

10.7. Em razão de condições climáticas, a critério da banca examinadora, a Prova Prática de Aptidão Física poderá ser cancelada ou interrompida, acarretando aos candidatos que ainda não realizaram a prova, o adiamento para nova data, que será estipulada e divulgada.

10.8. A Prova Prática de Aptidão Física será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.

10.9. Será considerado habilitado o candidato que obtiver no mínimo de 50 (cinquenta) pontos no conjunto dos exercícios realizados, estando o mesmo apto.

10.10. A Prova Prática de Aptidão Física terá caráter exclusivamente eliminatório não interferindo na classificação do candidato.

10.11. O candidato será considerado **apto** ou **inapto** na Prova de Aptidão Física.

10.12. Será considerado **inapto** e estará automaticamente **eliminado** do Concurso o candidato que:

a) não obtiver nota igual ou superior a 50 (cinquenta);

b) não comparecer à prova, seja qual for o motivo alegado;

c) no momento da Avaliação de Aptidão Física, apresentar qualquer alteração fisiológica, psicológica ou deficiência física momentânea (luxações, contusões, fraturas etc.) que o impossibilite de realizar os exercícios.

10.13. Não haverá repetição na execução dos testes, exceto nos casos em que a banca examinadora concluir pela ocorrência de fatores de ordem técnica não provocada pelo candidato e que tenham prejudicado o seu desempenho.

10.14. A Prova de Aptidão Física constará de exercícios físicos sob a supervisão e avaliação de uma Banca Examinadora constituída especificamente para esse fim.

10.15. Os exercícios físicos, conceitos e a pontuação exigida, nessa prova, serão os seguintes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



Sexo Feminino		
Tipo de Exercícios	Conceito	Pontuação
a) Flexão de Braço (em 1 minuto) Até 18 De 19 a 22 De 23 a 27 28 ou mais	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 5,0 10,0 15,0
b) Flexão Abdominal (em 1 minuto) Até 20 De 21 a 28 De 29 a 34 35 ou mais	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 5,0 10,0 15,0
c) Nado Livre mais de 4 minutos até 4 minutos até 3 minutos até 2 minutos	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 10,0 25,0 40,0
d) Prova de Arrasto mais de 4 minutos até 4 minutos até 3 minutos até 2 minutos	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 10,0 20,0 30,0
Sexo Masculino		
Tipo de Exercícios	Conceito	Pontuação
a) Flexão de Braço (em 1 minuto) Até 20 De 21 a 24 De 25 a 29 30 ou mais	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 5,0 10,0 15,0
b) Flexão Abdominal (em 1 minuto) Até 22 De 23 a 30 De 31 a 36 37 ou mais	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 5,0 10,0 15,0
c) Nado Livre mais de 4 minutos até 4 minutos até 3 minutos até 2 minutos	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 10,0 25,0 40,0
d) Prova de Arrasto mais de 4 minutos até 4 minutos até 3 minutos até 2 minutos	Insuficiente Regular Bom Muito Bom	0 10,0 20,0 30,0

10.16. Os exercícios serão realizados conforme a descrição a seguir:

10.16.1. **Flexão Abdominal (Remador):** O (a) candidato (a) deverá realizar flexões abdominais e de forma (remador) sucessivas sem haver interrupção dos movimentos no ritmo que melhor lhe convier. Em posição superior os cotovelos deverão ultrapassar a posição dos joelhos junto ao tórax e os braços deverão estar esticados tanto na posição superior ou na inferior encostando as costas das mãos ao solo onde será feita a contagem.

10.16.2. **Flexão de Braço:** O (a) candidato (a) deverá realizar flexões de braço sucessivas sem haver interrupção dos movimentos no ritmo que melhor convier. O (a) candidato (a) deverá realizar os movimentos com as mãos apoiadas no solo e as pernas estendidas



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



apoiando as pontas dos pés no solo após, flexionar o cotovelo, aproximando o peito do solo e em seguida voltar à posição inicial, onde será feita a contagem.

10.16.2.1. A candidata poderá realizar este exercício **Flexão de Braço** apoiando o joelho no solo, com os pés cruzados sem tocar o solo.

10.16.3. **Nado Livre:** O (a) candidato (a) deverá percorrer a distância de 100 (cem) metros em piscina, sem nadadeiras, estilo livre, no tempo máximo de até 4 (quatro) minutos, obtendo nota 10 (dez). Para obter nota máxima, 40 (quarenta), o (a) candidato (a) deverá cumprir o percurso em até 2 (dois) minutos. Os tempos intermediários serão computados conforme tabela acima.

10.16.4. **Prova de Arrasto:** O (a) candidato (a) deverá percorrer a distância 100 (cem) metros em piscina, sem nadadeiras, estilo livre, equilibrando um objeto sobre uma prancha, no tempo máximo de até 4 (quatro) minutos, obtendo nota 10 (dez). Durante este percurso, serão admitidas eventuais paradas. Para obter nota máxima, 30 (trinta), o (a) candidato (a) deverá cumprir o percurso em até 2 (dois) minutos. Os tempos intermediários serão computados conforme tabela acima.

10.17. Todos os exercícios descritos serão demonstrados antes de seu início pelos Avaliadores das provas.

XI – DA PROVA DE REDAÇÃO TÉCNICA– AVALIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1. Na prova de **redação técnica** para os cargos de PEB I (cargo 316), PEB II (cargo 317) e PEB III (cargos 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519 e 520), o candidato deverá produzir, com base em tema formulado pela banca examinadora, um texto dissertativo-argumentativo, com, no mínimo, 20 linhas e, no máximo, 30 linhas **efetivamente** escritas, primando pela norma culta, coerência e coesão.

11.1.1. Serão analisados na correção: uso adequado da norma culta da língua portuguesa, capacidade de estruturação lógica do texto, técnica, coerência entre a fundamentação e a conclusão e clareza da exposição das ideias.

11.1.2. Serão atribuídos os seguintes pontos: expressão, adequação vocabular, ortografia, morfologia, sintaxe e pontuação (20), elaboração crítica (20), coerência e clareza (20), técnica (20) e estrutura e conteúdo: forma dissertativa-argumentativa, organicidade do texto, unidade de texto e coesão (20).

11.1.3. A redação técnica terá caráter classificatório e será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.

11.2. Será atribuída nota zero à redação técnica nos seguintes casos:

- fugir à proposta apresentada;
- apresentar textos sob forma não articulada verbalmente (apenas com desenhos, números e palavras soltas em forma de verso);
- for assinada fora do local apropriado;
- apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;
- for escrita a lápis, em parte ou em sua totalidade;
- estiver em branco;
- apresentar letra ilegível em parte ou em sua totalidade.

h) se não obtiver o número mínimo de linhas ou se ultrapassar o número máximo de linhas de acordo com o item 11.1.

11.3. A folha para rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo. Em hipótese alguma, o rascunho elaborado pelo candidato será considerado, na correção da prova de redação técnica, pela banca examinadora.

11.4. Serão considerados habilitados na prova de redação técnica os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos.

11.5. O candidato não habilitado na redação técnica será eliminado do concurso.

XII – DA PROVA DE TÍTULOS PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS: PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) E PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III)

12.1. Concorrerão à Prova de Títulos somente os candidatos para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I), PEB II (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II) e PEB III (PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III), e que lograrem habilitação na prova objetiva de acordo com os critérios estabelecidos no capítulo VIII, deste edital, sendo que sua entrega será confirmada através de assinatura de lista específica.

12.2. Os documentos relativos aos Títulos deverão ser entregues:

EXCLUSIVAMENTE no dia da aplicação das provas escritas, ou seja, no dia **26 de julho de 2009**, após o que não serão aceitos outros documentos, sob qualquer hipótese.

12.2.1. A entrega dos documentos relativos à Prova de Títulos não é obrigatória. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Concurso.

12.3. Os documentos de Títulos deverão ser acondicionados em:

ENVELOPE LACRADO, contendo na sua parte externa, o nome do candidato, número de inscrição, o emprego público para o qual está concorrendo e o número do documento de identidade, devendo os referidos documentos serem apresentados em **CÓPIA REPROGRÁFICA AUTENTICADA**.

12.3.1. Os documentos de Títulos que forem representados por Certificados/Certidões de conclusão de curso ou Declarações **deverão estar acompanhados do respectivo histórico escolar, mencionando a data da colação de grau**, bem como deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecida, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da instituição e do responsável pela expedição do documento.

12.3.2. Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.

12.3.3. Os cursos deverão estar autorizados pelos órgãos competentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- 12.4. É da exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos documentos de Títulos.
- 12.5. Não serão aceitas entregas ou substituições posteriormente ao período determinado, bem como Títulos que não constem nas tabelas apresentadas neste Capítulo.
- 12.6. A pontuação da documentação de Títulos se limitará ao valor máximo de **10 (dez) pontos**.
- 12.6.1. No somatório da pontuação de cada candidato, os pontos excedentes serão desprezados.
- 12.7. A prova de títulos terá caráter classificatório.
- 12.8. A escolaridade exigida como requisito para inscrição no concurso, não será considerada como Título.
- 12.9. Todos os documentos apresentados, cuja devolução não for solicitada no prazo de 120 (cento e vinte) dias contados a partir da homologação do resultado final do Concurso Público, poderão ser incinerados pelo **Instituto Cetrol**.
- 12.10. Serão considerados Títulos somente os constantes nas tabelas a seguir:

TABELA DE TÍTULOS

TÍTULOS	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO	COMPROVANTES
a) Doutorado (cópia autenticada)	4,0	4,0	Diploma devidamente registrado, declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar.
b) Mestrado (cópia autenticada)	3,0	3,0	
c) Licenciatura Plena em área/disciplina diversa daquela de inscrição para o concurso (não utilizada como pré-requisito), concluída até a data de apresentação dos títulos, desde que relacionada à ÁREA DE EDUCAÇÃO (cópia autenticada)	2,0	2,0	Diploma devidamente registrado, declaração/certificado de conclusão de curso acompanhado do respectivo Histórico Escolar. ATENÇÃO: 1. Não serão aceitos os cursos apostilados. 2. O candidato para obter a pontuação neste item deverá apresentar o documento que ateste possuir o REQUISITO MÍNIMO para o emprego público juntamente com o comprovante de Licenciatura em área diversa da inscrição.
d) Pós Graduação Lato Sensu (especialização) na área de Educação com carga horária mínima de 360 horas concluída até a data de apresentação dos títulos. (cópia autenticada)	2,0	2,0	Certificado, Certidão, Declaração de conclusão do Curso, indicando o número de horas e período de realização do curso. No caso de declaração de conclusão de curso deve vir acompanhada do respectivo Histórico Escolar.
e) Formação continuada promovida pelo MEC ou SEE ou Departamentos ou Secretarias Municipais de Educação, da cidade de Santa Branca, com carga horária a partir de 100 horas (PROFA ou Letra e Vida) – (cópia autenticada)	1,0	1,0	Certificado, Certidão, Declaração de conclusão do Curso, indicando o número de horas e período de realização do curso (cópia autenticada)

XIII- DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

- 13.1. A Nota Final de cada candidato será IGUAL:
- 13.1.1. ao total de pontos obtidos na prova objetiva acrescido dos pontos atribuídos na prova de redação técnica e na prova de títulos para os empregos públicos de PEB I (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO I), PEB II (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO II) e PEB III (PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO III);
- 13.1.2. ao total de pontos obtidos na prova objetiva para os demais empregos públicos.
- 13.2. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente, da Nota Final, em lista de classificação por opção de emprego público.
- 13.3. Serão elaboradas duas listas de classificação, uma geral com a relação de todos os candidatos, incluindo os portadores de deficiência e uma especial, com a relação apenas dos candidatos portadores de deficiência.
- 13.4. O resultado do Concurso será publicado no jornal O Santa Branquense, afixado na sede da **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e divulgado na Internet no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** e caberá recurso nos termos do Capítulo XIV – Dos Recursos, deste Edital.
- 13.5. Após o julgamento dos recursos, eventualmente interpostos, será publicada lista de Classificação Final, não cabendo mais recursos.
- 13.6. A lista de Classificação Final será publicada no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** e no jornal O Santa Branquense.
- 13.6.1. Serão publicados no jornal O Santa Branquense. apenas os resultados dos candidatos que lograram classificação no concurso.
- 13.6.2. O resultado geral do concurso poderá ser consultado no endereço eletrônico **www.institutocetro.org.br** pelo prazo de 3 (três) meses, a contar da data de publicação da Classificação Final/Homologação.
- 13.7. No caso de igualdade na classificação final, dar-se-á preferência sucessivamente ao candidato que:
- 13.7.1. Tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste concurso, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso – Lei Federal nº 10.741/03;
- 13.7.2. Obtiver maior número de pontos na prova de conhecimentos específicos, quando houver;
- 13.7.3. Obtiver maior número de acertos na prova de língua portuguesa, quando houver;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- 13.7.4. Obter maior número de pontos na prova de matemática, quando houver;
13.7.5. Obter maior número de pontos na prova de conhecimentos gerais, quando houver;
13.7.6. Tiver maior idade, para os candidatos não alcançados pelo Estatuto do Idoso.

XIV – DOS RECURSOS

- 14.1. Será admitido recurso quanto à aplicação das provas objetivas, divulgação dos gabaritos, aplicação e resultado das provas de redação técnica, títulos, prática, prática de aptidão física e resultado da concurso.
- 14.2. Para recorrer, o candidato deverá utilizar o endereço eletrônico www.institutocetro.org.br e seguir as instruções ali contidas. Os recursos poderão ser interpostos no prazo máximo de **2 (dois) dias** úteis, contados a partir da:
- 14.2.1. Aplicação das provas;
- 14.2.2. Divulgação dos gabaritos oficiais do Concurso;
- 14.2.3. Divulgação da lista de resultado contendo a nota da provas objetiva, da prova de redação técnica e pontuação de títulos, quando for o caso;
- 14.2.4. Divulgação da lista de resultado das provas prática e prática de aptidão física.
- 14.3. Os recursos interpostos que não se refiram especificamente aos eventos aprazados não serão apreciados.
- 14.4. O recurso deverá ser individual, devidamente fundamentado e conter o nome do concurso, nome e assinatura do candidato, número de inscrição, emprego público e o seu questionamento.
- 14.5. Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido no item 14.1.
- 14.6. A interposição dos recursos não obsta o regular andamento do cronograma do Concurso.
- 14.7. Não serão aceitos recursos interpostos por correspondência (Sedex, AR, telegrama etc.), fac-símile, telex ou outro meio que não seja o estabelecido no item 14.2 deste Capítulo.
- 14.8. O ponto relativo a uma questão eventualmente anulada será atribuído a todos os candidatos.
- 14.8.1. Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, poderá eventualmente alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior ou ainda poderá ocorrer desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.
- 14.8.2. Depois de julgados todos os recursos apresentados, será publicado o resultado final do Concurso, com as alterações ocorridas em face do disposto no item 14.8.1 acima.
- 14.9. **Não serão apreciados os Recursos que forem apresentados:**
- 14.9.1. em desacordo com as especificações contidas neste capítulo;
- 14.9.2. fora do prazo estabelecido;
- 14.9.3. sem fundamentação lógica e consistente e;
- 14.9.4. com argumentação idêntica a outros recursos.
- 14.10. Em hipótese alguma será aceito vistas de prova, revisão de recurso, recurso do recurso ou recurso de gabarito final definitivo.
- 14.11. A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

XV – DA CONTRATAÇÃO

- 15.1. A contratação dos candidatos obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados no emprego público, observada a necessidade da **Prefeitura Municipal de Santa Branca**.
- 15.2. A aprovação e a classificação final geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** reserva-se o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, dentro do prazo de validade do Concurso Público.
- 15.3. Os candidatos que vierem a ser convocados para admissão na **Prefeitura Municipal de Santa Branca** assinarão contrato de trabalho que se regerá pelos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.
- 15.3.1. A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término do qual, se o desempenho profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado, conforme Art. nº 445 da CLT.
- 15.4. Por ocasião da convocação que antecede a contratação, os candidatos classificados deverão apresentar documentos originais, acompanhados de uma cópia que comprovem os requisitos para provimento e que deram condições de inscrição, estabelecidos no presente Edital.
- 15.4.1. A convocação que trata o item 15.4. será realizada através de telegrama e o candidato deverá apresentar-se a **Prefeitura Municipal de Santa Branca** na data estabelecida pelo mesmo.
- 15.4.2. Os documentos a serem apresentados **na contratação** são os discriminados a seguir: Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certidão de Nascimento ou Casamento; Título de Eleitor; Comprovantes de votação nas 2 (duas) últimas eleições; Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação quando do sexo masculino; Cédula de Identidade – RG ou RNE; 3 (três) fotos 3x4 recentes com fundo branco; Certidão de nascimento ou casamento; Inscrição no PIS/PASEP; Cadastro de Pessoa Física – CPF/CIC; Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público; Comprovante de Residência; Comprovantes de escolaridade; Comprovante do Registro no Conselho da categoria (ex.: CRC, CRQ, OAB etc.), para profissões regulamentadas; Certidão de Nascimento dos filhos; Caderneta de Vacinação dos filhos menores de 14 anos (se houver); Atestado de invalidez emitido pelo INSS de filho de qualquer idade; Comprovante de escolaridade requerida pelo emprego público; Documentos comprobatórios de inscrição no órgão de classe.
- 15.5. Obedecida à ordem de classificação, os candidatos convocados serão submetidos a exame médico, que avaliará sua capacidade física e mental no desempenho das tarefas pertinentes ao emprego público a que concorrem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



15.5.1. As decisões do Serviço Médico da **Prefeitura Municipal de Santa Branca**, de caráter eliminatório para efeito de contratação, são soberanas e delas não caberá qualquer recurso.

15.6. Não serão aceitos, no ato da convocação e/ou contratação, protocolos ou cópias dos documentos exigidos. As cópias somente serão aceitas se estiverem acompanhadas do original.

15.7. No caso de desistência do candidato selecionado, quando convocado para uma vaga, o fato será formalizado pelo mesmo através de Termo de Desistência Definitiva. O não comparecimento, quando convocado, implicará na sua exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Concurso Público, fato comprovado através de Termo de Convocação e Aviso de Recebimento.

15.8. Não será contratado o candidato habilitado que fizer, em qualquer documento, declaração falsa, inexata para fins de nomeação e não possuir os requisitos mínimos exigidos no edital na data de convocação da apresentação da documentação.

XVI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. As convocações para prestação das provas e resultados serão publicadas no jornal O Santa Branquense. É de responsabilidade do candidato acompanhar estas publicações.

16.2. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** se eximem das despesas com viagens e estadia dos candidatos em quaisquer das fases do Concurso Público.

16.3. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no concurso, valendo para esse fim, a homologação publicada no jornal O Santa Branquense.

16.4. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da admissão, acarretarão a nulidade da inscrição e desclassificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

16.5. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, ou até a data da respectiva providência ou evento, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado no jornal O Santa Branquense.

16.6. O candidato se obriga a manter atualizado o endereço perante o **Instituto CETRO**, situado na Av. Paulista, 2001 – 13º andar – São Paulo/SP, CEP 01311-300, até a data de publicação da homologação dos resultados e, após esta data, junto a **Prefeitura Municipal de Santa Branca**, situada à Rua Prudente de Moraes, 93 – Centro – Santa Branca – SP, CEP: 12380-000, aos cuidados do Departamento Pessoal, através de correspondência com aviso de recebimento.

16.7. É de responsabilidade do candidato manter atualizados seu endereço e telefone, até que se expire o prazo de validade do concurso, para viabilizar os contatos necessários, sob pena de, quando for chamado, perder o prazo para tomar admissão, caso não seja localizado.

16.8. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

16.8.1. Endereço não atualizado.

16.8.2. Endereço de difícil acesso.

16.8.3. Correspondência devolvida pela ECT por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato.

16.8.4. Correspondência recebida por terceiros.

16.9. A **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e o **Instituto CETRO** não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este concurso.

16.10. A legislação indicada no ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO inclui eventuais alterações posteriores, ainda que não expressamente mencionadas. Considerar-se-á, para efeito de aplicação e correção das provas, a legislação vigente até a data de publicação deste Edital.

16.11. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela Comissão do Concurso da **Prefeitura Municipal de Santa Branca** e pelo **Instituto CETRO**, no que tange a realização deste concurso.

16.12. Caberá à **Prefeitura Municipal de Santa Branca** a homologação dos resultados finais do Concurso Público.

Santa Branca, 04 de junho de 2009.

Odair Leal da Rocha Junior
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO (empregos públicos 101 e 102)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia. Acentuação. Plural de substantivos e adjetivos. Conjugação de verbos. Concordância entre adjetivo e substantivo e entre o verbo e seu sujeito. Confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas. Pontuação. Sinônimo e antônimo. Separação silábica.

MATEMÁTICA (10 questões)

Operações com números naturais e fracionários: adição, subtração, multiplicação e divisão. Problemas envolvendo as quatro operações. Noções de conjunto. Sistema de medidas: tempo, comprimento e quantidade. Sistema monetário brasileiro. Raciocínio lógico.

CONHECIMENTOS GERAIS (10 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais. História e geografia do Brasil.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO (empregos públicos 201, 202, 203, 204 e 205)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia. Acentuação. Plural de substantivos e adjetivos. Conjugação de verbos. Concordância entre adjetivo e substantivo e entre o verbo e seu sujeito. Confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas. Pontuação. Sinônimo e antônimo. Separação silábica. Relações entre fonemas e grafias. Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Regências verbal e nominal.

MATEMÁTICA (10 questões)

Operações com números naturais e fracionários: adição, subtração, multiplicação e divisão. Problemas envolvendo as quatro operações. Noções de conjunto. Sistema métrico decimal. Sistema monetário brasileiro. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Raciocínio lógico. Polinômio. Perímetro. Equações de 1° e 2° graus.

CONHECIMENTOS GERAIS (10 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais. História e geografia do Brasil.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO MÉDIO COMPLETO (empregos públicos 301, 302, 303, 304, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 318, 319 e 320)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

MATEMÁTICA (10 questões)

Funções e equações: números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Equações de 1º e 2º graus. Funções e equações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; polinômios e equações. Probabilidade e análise combinatória. Matrizes, determinantes e sistemas lineares. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Perímetro. Progressões. Probabilidade: contagem, permutações, arranjos e combinações. Probabilidade e eventos independentes. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Sistema monetário brasileiro. Potência.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (5 questões)

Conhecimentos sobre princípios básicos de informática. Microsoft Windows XP. MS Office 2003: Word e Excel. Internet Explorer.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA O EMPREGO PÚBLICO DE DESENHISTA (emprego público 305)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

MATEMÁTICA (10 questões)

Funções e equações: números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Equações de 1º e 2º graus. Funções e equações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; polinômios e equações. Probabilidade e análise combinatória. Matrizes, determinantes e sistemas lineares. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Perímetro. Progressões. Probabilidade: contagem, permutações, arranjos e combinações. Probabilidade e eventos independentes. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Sistema monetário brasileiro. Potência.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA (5 questões)

Conhecimentos sobre princípios básicos de informática. Microsoft Windows XP. MS Office 2003: Word e Excel. Internet Explorer. Noções de AutoCAD.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO MÉDIO COMPLETO – CURSO TÉCNICO /AUXILIAR DE ENFERMAGEM (empregos públicos 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407 e 408)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



MATEMÁTICA (10 questões)

Funções e equações: números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Equações de 1º e 2º graus. Funções e equações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; polinômios e equações. Probabilidade e análise combinatória. Matrizes, determinantes e sistemas lineares. Números e grandezas direta e inversamente proporcionais: razões e proporções, divisão proporcional; regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros. Geometria no plano e no espaço. Perímetro. Progressões. Probabilidade: contagem, permutações, arranjos e combinações. Probabilidade e eventos independentes. Sistema de medidas legais. Resolução de situações-problema. Sistema monetário brasileiro. Potência.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE ENSINO SUPERIOR (empregos públicos 501, 502, 503, 504, 505, 506, 510 e 511)

LÍNGUA PORTUGUESA (15 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS GERAIS (5 questões)

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais veiculados nos últimos 6 (seis) meses, a contar da data de realização da prova, em meios de comunicação de massa, como jornais, rádios e televisão. Elementos de política brasileira. Cultura e sociedade: música, literatura, artes, arquitetura, rádio, cinema, teatro, jornais, revistas e televisão. Descobertas e inovações científicas na atualidade e seus impactos na sociedade contemporânea. Meio ambiente e cidadania: problemas, políticas públicas, aspectos locais e globais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE PROFESSOR (PEB I, PEB II e PEB III) (empregos públicos 316, 317, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519 e 520)

LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões)

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discursos direto, indireto e indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS E LEGISLAÇÃO (10 questões)

Educação escolar – desafios e compromissos: as atuais tendências da educação escolar; reorganização curricular pós-LDB/96: saberes voltados para o desenvolvimento de competências cognitivas, afetivas, sociais e culturais; fundamentos e diretrizes do ensino fundamental; escola inclusiva como espaço de acolhimento, de aprendizagem e de socialização.

Gestão escolar e qualidade do ensino: a proposta pedagógica da escola; o trabalho coletivo como fator de aperfeiçoamento da prática docente e da gestão escolar; gestão democrática da escola – os professores na atuação dos colegiados e das instituições escolares; avaliação institucional e avaliação do desempenho escolar, construindo a melhoria da qualidade do ensino; a formação continuada – reflexão a partir da problematização da prática.

Ensino e aprendizagem: construção de conhecimento, pertinência cultural e interação social; o ensino como intervenção nas zonas de desenvolvimento proximal; avaliação, decisões e intervenções pedagógicas; conhecimentos prévios e seu papel na aprendizagem dos conteúdos escolares; prática reflexiva e construção de competências para ensinar.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Constituição da República Federativa do Brasil – promulgada em 5 de outubro de 1988. Artigos 5, 37 ao 41, 205 ao 214, 227 ao 229.

Lei Federal nº 9.394/96 – Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Lei Federal nº 8.069/90 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



Parecer CNE/CEB nº 04/98 – Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental.

Parecer CNE/CEB nº 17/2001 – Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM PARA OS EMPREGOS PÚBLICOS DE MÉDICO (empregos públicos 507, 508 e 509)

POLÍTICAS DE SAÚDE (10 questões)

Sistema Único de Saúde: princípios básicos, limites e perspectivas. Art. 196 a 200 da Constituição Federal. Lei 8.080 de 19/09/90. Lei 8.142 de 28/12/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Programa de Saúde da Família – PSF. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Preenchimento de Declaração de Óbito. Doenças de notificação compulsória. Ênfase em saúde coletiva. Código de Ética Médica.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB I (Professor de Educação Básica I) – Ensino Infantil (emprego público 316) (20 questões)

Diferenças individuais: fatores determinantes e capacidades mentais. Desenvolvimento da inteligência. Estágios do desenvolvimento da criança. O processo de socialização. A teoria de Piaget sobre a linguagem e o pensamento da criança. O desenvolvimento dos conceitos científicos na infância. Pensamento e palavra. Princípios e fundamentos dos referenciais curriculares. Primeiros socorros. Os brinquedos. Normas para utilização dos brinquedos. Normas de segurança. Desenvolvimento físico e motor. Necessidades básicas e desenvolvimento cognitivo. Desenvolvimento da linguagem. Desenvolvimento intelectual, crescimento e desenvolvimento. Tentativa de treinamento precoce. Maturação e aprendizagem. O lúdico, a criatividade e a arte na brinquedoteca. Resgate da infância. Desenvolvimento infantil e o brincar. Diferentes culturas e a brincadeira. Jogos e suas características: pedagógicos, de raciocínio e psicomotor. Artes visuais e a exploração da imagem. Sucata: criatividade em brinquedos. Linguagem: formas de contar histórias. Corpo: dinâmicas/recreação. Pesquisa sonora. Cantigas de roda.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume I – Introdução. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume II – Formação Pessoal e Social. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Volume III – Conhecimento de Mundo. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CASTORINA, Antonio José; FERREIRO, Emilia; LERNER, Delia e OLIVEIRA, Marta Kohl de. *Piaget-Vygotsky: novas contribuições para o debate*. São Paulo: Ática, 1997.
- CAVALLO, Guglielmo e CHARTIER, Roger (Orgs.). *História da leitura no mundo ocidental*. São Paulo: Ática, 1998. V. 1, cap. 3 e 5.
- COLL, César; MARTÍN, Elena; MAURI, Teresa; MIRAS, Mariana; ONRUBIA, Javier; SOLÉ, Isabel e ZABALA, Antoni. *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática, 1996.
- CURTO, L. M.; MORILLO, M. M. e TEIXIDÓ, M. M. *Escrever e ler: como as crianças aprendem e como o professor pode ensiná-las a escrever e a ler*. Porto Alegre: Artmed, 2000. V. I.
- FAYOL, M. *A criança e o número: da contagem à resolução de problemas*. Porto Alegre: Artmed, 1996.
- FERREIRO, Emilia. *Alfabetização em Processo*. São Paulo: Cortez, 1996.
- _____. *Com Todas as Letras*. São Paulo: Cortez, 1998.
- _____. *Reflexões sobre Alfabetização*. São Paulo: Cortez, 1996.
- _____ e TEBEROSKY, Ana. *Psicogênese da Língua Escrita*. Porto Alegre: Artmed, 1999.
- FRANCO, Creso; FERNANDES, Cláudia e BONAMINO, Alicia. *Avaliação na escola e avaliação da educação: possibilidades e desafios*. In: CANDAU, Vera Maria (org.). *Reinventar a escola*, p. 167-188. Petrópolis: Vozes, 2001.
- GERALDI, João Wanderley (Org.). *O texto na sala de aula*. São Paulo: Ática, 2004.
- HOFFMANN, Jussara. *Avaliar para promover: as setas do caminho*. Porto Alegre: Mediação, 2004.
- LERNER, Delia. *A matemática na escola aqui e agora*. Porto Alegre: Artmed, 1996.
- _____. *Ler e escrever na escola: o real, o possível e o necessário*. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- LURIA, LEONTIEV, VIGOTSKY e outros. *Psicologia e Pedagogia*. São Paulo: Moraes, 2003.
- MACEDO, Lino de. *Ensaio pedagógico: como construir uma escola para todos?* Porto Alegre: Artmed, 2005.
- OLIVEIRA, Zilma de M.; MELLO, Ana Maria; VITÓRIA, Telma e FERREIRA, Maria C. R. *Creches-Crianças, Faz de Conta e Cia*. Vozes, 1992.
- PERRENOUD, Phillipe. *Dez novas competências para ensinar*. Porto Alegre: Artmed, 2000. Capítulos 1 a 5.
- PIAGET, Jean. *Seis Estudos de Psicologia*. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 1998.
- RIOS, Terezinha Azeredo. *Compreender e ensinar: por uma docência de melhor qualidade*. São Paulo: Cortez, 2001.
- ROSSETI-FERREIRA, Maria Clotilde e MELLO, Ana Maria (orgs.). *Os Fazeres da Educação Infantil*. São Paulo: Cortez, 1998.
- SILVA, Marco. *Sala de aula interativa*. Rio de Janeiro: Quartet, 2002.
- TEBEROSKY, Ana e CARDOSO, Beatriz (Orgs.). *Reflexões sobre o Ensino da Leitura e da Escrita*. Petrópolis: Vozes, 2000.
- VYGOTSKY, L. S. *Pensamento e Linguagem*. Martins Fontes, 1989.
- WEISZ, Telma. *O Diálogo entre o Ensino e a Aprendizagem*. São Paulo: Ática, 1999.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB II (Professor de Educação Básica II) – 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental (emprego público 317) (20 questões)

Concepções de educação e escola. Função social da escola e compromisso social do educador. Ética no trabalho docente. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. Visão interdisciplinar e transversal do conhecimento. Projeto político-pedagógico: fundamentos para a orientação, planejamento e implementação de ações voltadas ao desenvolvimento humano pleno, tomando como foco o processo ensino-aprendizagem. Currículo em ação: planejamento, seleção e organização dos conteúdos. Avaliação. Organização da escola centrada no processo de desenvolvimento do educando. Educação inclusiva. Gestão participativa na escola. Uma escola Piagetiana. A aprendizagem da linguagem e a linguagem como instrumento de aprendizagem. A consciência moral e o espírito cívico segundo Jean Piaget. A criança e o número. Pedagogia de Freinet (Revista do Professor). A importância do lúdico na aprendizagem. Reflexões sobre alfabetização e concepções de linguagem e escrita. Pensamento e linguagem: teorias sobre o desenvolvimento da linguagem (Piaget e Stern). A formação e o desenvolvimento dos conceitos científicos na infância. A interação social e o desenvolvimento da moralidade. Origem da escrita e sua apropriação pela criança. As relações entre ensino e aprendizagem na sala de aula. A metodologia nas áreas do conhecimento. A importância do jogo na educação. A língua escrita numa perspectiva interacionista. A leitura infantil e a produção de textos. A criança enquanto ser em transformação. Planejamento e Proposta Pedagógica. Reflexões sociológicas sobre uma pedagogia da Liberdade. Ação educativa e violência: o diálogo como minimizador da violência e as diferentes manifestações da violência no dia-a-dia da escola. Avaliação da aprendizagem. Temas transversais em Educação. A construção do conhecimento na escola. Planejamento de projetos didáticos.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- ANTUNES, Celso. *A construção do afeto: como estimular as múltiplas inteligências de seus filhos*. São Paulo: Augustus.
- AZENHA, Maria da Graça. *Construtivismo de Piaget a Emília Ferreiro*. Ática.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais (1ª a 4ª série). Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BUSQUETS, Maria Dolores e outros. *Temas Transversais e Educação*. Ática.
- CASTORINA, J. A. et al. *Piaget-Vigostsky: novas contribuições para o debate*. São Paulo: Ática.
- COLL, César. *O construtivismo na sala de aula*. São Paulo: Ática, 1999.
- DAVIS, Claudia. *Psicologia na Educação*. São Paulo: Cortez.
- FERREIRO, Emília. *Reflexões sobre alfabetização*. Cortez.
- GADOTTI, Moacir. *Pensamento Pedagógico Brasileiro*.
- FREIRE, Paulo. *A importância do ato de Ler*. São Paulo: Cortez.
- _____. *Educação como prática da Liberdade*. Paz e Terra.
- GARDNER, H. *Estruturas da mente: a teoria das inteligências múltiplas*. Porto Alegre: Artes Médicas.
- HOFFMAN, Jussara. *Avaliação Mediadora – Uma prática em construção da pré-escola à universidade*. Porto Alegre: Mediação, 1998.
- KAMII, Constance. *A criança e o número*. Papirus.
- _____. e outros. *Jogos em Grupo na Educação Infantil*.
- KAUFMAN, Ana Maria e RODRÍGUEZ, Maria Elena. *Escola - leitura e produção de textos*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- LANDSMANN, Liliana Tolchinsky. *Aprendizagem da Linguagem Escrita*.
- LA TAILLE, Yves De. *Piaget, Vygotsky e Wallon – Teorias Psicogenéticas em discussão*. Summus.
- LIBÂNEO, J. C. *Didática*. São Paulo: Cortez (Série Formação Geral).
- LOPES, Antonia Osima, VEIGA, Ilma Passos Alencastro e outros. *Repensando a Didática*. Papirus.
- LUCKESI, C. *Filosofia da Educação*. São Paulo: Cortez. Cap. 2 a 5 e 7 a 9.
- MARTINELLI, Marilu. *Conversando sobre Educação em Valores Humanos*. Peirópolis.
- MENEGOLLA, Maximiliano e SANT'ANNA, Ilza Martins. *Por que Planejar? Como Planejar? Vozes*.
- MIZUKAMI, Maria da Graça N. *Ensino: as abordagens do processo*.
- MORAIS, Regis de. *Violência e Educação*. Papirus. Cap. 1, 2, 3 e 4.
- MORIN, Edgar. *Os sete saberes necessários à Educação do Futuro*. São Paulo: Cortez.
- NIDELCOFF, Maria Tereza. *Uma Escola para o povo*. Brasiliense.
- OYAFUSO, Akiko e MAIA, Eny. *Plano Escolar – caminho para a autonomia*. Extra Publishing.
- PAÍN, Sara. *Diagnóstico e tratamento dos Problemas de Aprendizagem*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- PERRENOUD, Philippe. *Dez competências para ensinar*. Porto Alegre: Artes Médicas, 2000. Cap. 2 a 6.
- PIAGET, Jean e INHELDER, B. *A Psicologia da Criança*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil.
- PIMENTA, Selma, G. A. *A Construção do Projeto Pedagógico na Escola de 1º Grau*. Idéias nº 8, 1990, p 17-24.
- RIOS, Teresinha Azeredo. *Compreender e ensinar: por uma docência de melhor qualidade*. São Paulo: Cortez, 2001.
- SALVADOR, César Coll. *Aprendizagem Escolar e Construção do Conhecimento*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.
- SEBER, Maria da Glória. *Piaget – O diálogo com a criança e o desenvolvimento do raciocínio*.
- SMOLKA, Ana Luiza Bustamante. *A criança na fase inicial da escrita – a alfabetização como processo discursivo*. Cortez.
- SOARES, M. *Letramento: um tema em três gêneros*. Belo Horizonte: Autêntica.
- SSASSAKI, Romeu Kazumi. *Inclusão: construindo uma sociedade para todos*. Rio de Janeiro: WVA, 1997.
- VENTURA, Fernando Hernandez Montserrat. *A Organização do Currículo por projetos de trabalho*. Cap. 5, 6 e 7. Porto Alegre: Artes Médicas Sul.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



VINHA, Telma Pileggi. *O Educador e a Moralidade Infantil – Uma visão construtivista*. Campinas: Mercado de Letras Edições e Livraria Ltda.

YVGOTSKY, L. *A formação social da mente*. São Paulo: Martins Fontes.

_____. *Pensamento e Linguagem*. São Paulo: Martins Fontes.

WEIZ, T. *O diálogo entre o ensino e a aprendizagem*. São Paulo: Ática.

WHITAKER, F.F. *Planejamento – Sim e Não*. São Paulo: Paz e Terra, 2002.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM (emprego público 401) (15 questões)

Noções de Anatomia e Fisiologia Humana. Noções de saúde pública. Administração de medicamentos, verificação de pressão arterial, pulso, temperatura e respiração. Realização de curativos. Noções de farmacologia. Primeiros socorros. Coleta e armazenagem de amostras. Noções de rotinas administrativas ambulatoriais (controles de estoques de medicamentos, registro e controle de atestados médicos, etc). Noções básicas de enfermagem e clínica cirúrgica, ortopedia, urgências, saúde pública e pediatria. Vacinas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CHEFE DE SERVIÇOS E OBRAS (emprego público 402) (15 questões)

Levantamentos topográficos: PLANIMÉTRICOS: medição direta de distâncias - goniometria - determinação magnética e cartas isogônicas - medição indireta de distâncias - métodos de levantamentos planimétricos - cálculos de área - dados omitidos; noções de ângulos azimutais e de declinação magnética, de rumos, métodos, noções de coordenadas cartesianas e arbitrarias, cálculos de poligonais através de ângulos internos, rumos ou azimutes, processo aos ângulos internos ou externos de uma poligonal em azimute ou rumos. Medidas de ângulos e distâncias entre pontos inacessíveis, fechamento de poligonal: cálculo de áreas e erro de fechamento angular, noções de cadastro: amarrações quanto às medidas, quanto aos ângulos e quanto aos ângulos e medidas (irradiação). Locação de curvas: métodos e aplicações. ALTIMÉTRICOS: generalidades – métodos gerais de nivelamentos – nivelamento e contra-nivelamento – precisão de nivelamentos – perfil longitudinal; métodos: geométrico, trigonométrico e taqueométrico. PLANIALTIMÉTRICOS: curvas de nível – curvas em desnível – método de obtenção: irradiação taqueométrica, seções transversais e aerofotogrametria – métodos de levantamento planialtimétrico. Interpretação de desenhos e plantas. TOPOGRAFIA: aparelhos e instrumentos topográficos: especificação e manuseio. SIG. GPS. Aerofotogrametria. Cálculo de áreas e volume e de coordenadas. Tipos de carta topográfica, noções na operação em topografia, geodésia e batimetria, cálculos, pontos topográficos e geodésicos. Elaboração de documentos cartográficos, estabelecendo semiologia e articulação de cartas. Levantamentos cadastrais urbanos e rurais, por meio de imagens terrestres, aéreas e orbitais; URBANIZAÇÃO DE GLEBAS: noções de projetos de loteamento e cidades; exploração e locação de estradas; locações de obras civis e de arte em estradas; SOLOS: composição geológica e classificação. Trabalhos topográficos envolvendo projetos hidráulicos de poços, abastecimento de água e esgoto; ciclo hidrológico, escoamento superficial composição e organização de bacias hidrográficas. UNIDADES DE MEDIDA: comprimento, superfície e medidas angulares (cálculos e operações com graus e gradus). Noções de geometria analítica, trigonometria e noções de escala. TOPOGRAFIA DE ESTRADAS: reconhecimento, estacamento e suas operações, nivelamento. FOTOGRAFIA: noções de estereoscopia, montagem de mosaico. Conhecimentos de informática, processamento e sensoriamento remoto à sua área de atuação. Noções de AutoCAD.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CONTABILISTA (emprego público 403) (15 questões)

Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade. Patrimônio: componentes, equação fundamental do patrimônio, situação líquida, representação gráfica. Atos e fatos administrativos: conceitos, fatos permutativos, modificadores e mistos. Contas: conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos. Plano de contas: conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas. Escrituração: conceitos, lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos. Contabilização de operações contábeis diversas: juros, descontos, tributos, aluguéis, variação monetária/cambial, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens. Análise e conciliações contábeis: conceitos, com posição de contas, análise de contas, conciliação bancária. Balancete de verificação: conceitos, modelos e técnicas de elaboração. Balanço patrimonial: conceitos, objetivo, composição. Demonstração de resultado de exercício: conceito, objetivo, composição. Noções de matemática financeira. Noções de finanças. Conceitos básicos de orçamento. Aspectos introdutórios dos princípios de tributos e seus impactos nas operações das empresas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO AGRÍCOLA (emprego público 404) (15 questões)

Noções de: propagação de plantas cultivadas: métodos de propagação, viveiros. Formações de canteiros. Doenças e pragas de plantas cultivadas. Nutrição e adubação química e orgânica das plantas. Recuperação do solo. Técnicas de plantio. Reflorestamento. Arborização urbana. Parques e jardins. Meio ambiente: educação ambiental.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM (emprego público 405) (15 questões)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



Ética profissional: comportamento social e de trabalho, sigilo profissional. Anatomia. Técnicas básicas de Enfermagem: sinais vitais, higienização, administração de medicamentos via oral e parenteral, cuidados especiais, coleta de material para exame. Cálculo de medicamentos. Enfermagem médica. Enfermagem cirúrgica. Enfermagem psiquiátrica. Enfermagem em saúde pública. Introdução às doenças transmissíveis: terminologia básica, noções de epidemiologia, doenças de notificação compulsória, isolamento, infecção hospitalar, vacinas. Esterilização e desinfecção de materiais. Socorros de urgência: parada cardiorrespiratória, hemorragias, ferimentos superficiais e profundos, desmaio, estado de choque, convulsões, afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras, fraturas e luxações, corpos estranhos, politraumatismo e queimaduras. Enfermagem materno-infantil: pediatria e neonatologia, o crescimento e o desenvolvimento infantil, alimentação, doenças mais comuns, berçários e lactários. Enfermagem obstétrica. Centro cirúrgico: terminologia cirúrgica, cirurgias mais comuns, conhecimentos de instrumentos cirúrgicos. Noções de administração. Biossegurança. Ênfase em saúde coletiva.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE HIGIENE BUCAL (emprego público 406) (15 questões)

Higiene dentária: controle da placa bacteriana, cárie e doença periodontal. Odontologia social: a questão do técnico em higiene dental: legislação e papel do THD. Diagnóstico de saúde bucal. Princípios de simplificação e desmonopolização em odontologia. Odontologia integral. Processo de saúde/doença. Níveis de prevenção. Níveis de aplicação. Prevenção de saúde bucal. Noções de anatomia bucal. Noções de fisiologia. Noções de oclusão dentária. Noções de radiologia. Materiais, equipamento e instrumental: instrumental odontológico. Conservação e manutenção de equipamento e instrumental odontológico. Atividades de esterilização e desinfecção. Noções de primeiros socorros. Relação paciente/profissional. Comunicação em saúde. Trabalho em equipe. Manejo de criança. Cárie dentária. Prevenção da cárie - epidemiologia da cárie. Flúor: composição e aplicação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE RX (emprego público 407) (15 questões)

Noções de métodos de exames de raio-X. Revelação de filmes e chapas radiográficas. Noções de preparação do paciente para o exame. Noções de preparação de equipamentos e instrumentos para realização de exames radiológicos. Utilização de equipamentos de segurança para os pacientes, acompanhantes e para o próprio técnico. Noções dos efeitos biológicos das radiações. Noções de radioproteção: equipamentos radiológicos, formação de imagem. Noções de física das radiações. Noções, definição e produção dos raios-X, ampolas de raio-X e propriedades gerais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (emprego público 408) (15 questões)

Noções sobre normas e legislação de segurança do trabalho; Portaria nº. 3214 do Ministério do Trabalho e normas regulamentadoras. Atividades e operações insalubres. Atividades e operações perigosas. Riscos no trabalho com eletricidade. Conhecimentos sobre o funcionamento e atribuições dos Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT) e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Comunicações sobre acidentes do trabalho (CAT). Compilação de dados e elaboração de estatísticas de acidentes de trabalho. Conhecimentos sobre normas e procedimentos para inspeção de equipamentos de combate a incêndio. Normas e procedimentos para investigação e análise de acidentes do trabalho. Conhecimentos sobre implantação de campanhas preventivas e educativas (SIPAT), segurança no trânsito, drogas e AIDS. Atos inseguros. Utilização, controle e manutenção de equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC). Levantamento e avaliação das condições físico-ambientais do trabalho e mapas de risco.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE ASSISTENTE SOCIAL (emprego público 501) (20 questões)

Conhecimentos sobre planejamento, implantação e execução de projetos socioeducativos na área de saúde. Técnicas para coordenação de equipes/grupos. Técnicas para desempenho da função de facilitador em cursos. Políticas sociais (ECA, LOAS). Metodologia de atuação nos campos. Assistência pública. Família e serviços. Políticas Sociais em: assistência pública, saúde, saúde mental, criança e adolescente, trabalho, idoso. Encaminhamento das questões sociais: desigualdade, exclusão, violência doméstica. Assessoria em planejamento, pesquisa, supervisão e administração em serviço social. Ética profissional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE CIRURGIÃO-DENTISTA (emprego público 502) (20 questões)

Ética profissional e legislação. Trabalho cirúrgico em odontologia. Radiografia e revelação. Orientação para a saúde bucal. Atendimento clínico. Controle da lesão e reabilitação do usuário. Exames clínicos e diagnósticos. Procedimentos diante de situações epidemiológicas. Careologia: etiologia, etiopatogenia, epidemiologia, terapêutica e prevenção. Fluoroterapia, toxologia do flúor. Fluorose: diagnóstico e tratamento. Anestesia loco-regional oral: técnicas, anestésicos, indicações e contraindicações, acidentes e medicação. Doenças gerais com sintomatologia oral: diagnóstico, tratamento local e orientação profissional. Diagnóstico e tratamento de manifestações agudas na cavidade bucal. Procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio portes, extração simples, sem odontosecção e com odontosecção, extração com alveoloplastia, biópsias, suturas, drenagem de manifestações agudas e crônicas, curetagem subgingival, técnicas, indicações e contraindicações. Dentística: preparo de cavidades, materiais de proteção do complexo pulpo-dentário, materiais restauradores, indicações e contraindicações do tratamento não invasivo de lesões de cárie e tratamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



conservador do complexo dentina-polpa. Políticas de saúde bucal no Brasil. Organização de modelos assistenciais em odontologia. Administração de serviços e trabalho em equipe. Planejamento e organização de serviços coletivos de odontologia. Educação em saúde e formação em serviço. Evolução histórica da prática odontológica. Ética em odontologia. Biossegurança, ergonomia e controle de infecção no consultório. Diagnóstico e tratamento de lesões de mucosa bucal. Normas de desinfecção e esterilização.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE ENFERMEIRO (emprego público 503) (20 questões)

Ética e legislação em enfermagem: princípios básicos de ética. Implicações éticas e jurídicas no exercício profissional de enfermagem. Regulamentação do exercício profissional. Epidemiologia e bioestatística: estatísticas de saúde. História natural das doenças e níveis de prevenção. Vigilância epidemiológica. Epidemiologia das doenças transmissíveis: características do agente, hospedeiro e meio ambiente. Meios de transmissão, diagnóstico clínico e laboratorial, tratamento, medidas de profilaxia e assistência de enfermagem. Imunizações: cadeia de frio, composição das vacinas, efeitos adversos, recomendações para sua aplicação. Atenção à saúde da criança e do adolescente, da mulher, do adulto e do idoso. Atenção à saúde bucal e mental. Fundamentos de enfermagem. Processo de enfermagem. Prevenção e controle de infecção hospitalar. Biossegurança. Assistência de enfermagem aos pacientes clínicos e cirúrgicos. Atuação do enfermeiro em Centro Cirúrgico e Centro de Material e Esterilização. Atuação do enfermeiro em pronto-socorro e em situações de emergência. Assistência de enfermagem materno-infantil. Administração em enfermagem: princípios gerais da administração e funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Gestão de qualidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FARMACÊUTICO (emprego público 504) (20 questões)

Ética profissional e legislação. Medicamentos controlados e entorpecentes. Administração de farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos, normas, rotinas e recursos humanos. Farmacotécnica: manipulação de formas oficiais e magistrais. Preparação farmacêutica. Noções básicas de filtração, destilação e esterilização. Conceitos básicos de drogas que atuam no organismo: princípio de ação de medicamentos e interação medicamentosa. Absorção, distribuição, farmacocinética, biotransformação e excreção de drogas. Antibióticos e quimioterápicos: conceituação a agentes produtores e classificação. Toxicologia. Farmacodependência. Controle de infecção hospitalar: anti-sépticos, desinfetantes e esterilizantes.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FISIOTERAPEUTA (emprego público 505) (20 questões)

Anatomia. Fisiologia. Neurologia. Ortopedia. Fundamentos de Fisioterapia. Cinesioterapia. Fisioterapia aplicada à Neurologia – Infantil – Adulto. Fisioterapia aplicada à Ortopedia e Traumatologia. Fisioterapia aplicada à Ginecologia e Obstetrícia. Fisioterapia aplicada à Pneumologia. Artigos. 196 a 200 da Constituição Federal. Lei 8.080, de 19/09/1990. Lei 8.142, de 28/12/1990. Norma Operacional Básica do SUS 01/1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS 01/2002. Emenda Constitucional nº 29/2000.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE FONOAUDIÓLOGO (emprego público 506) (20 questões)

Anatomia e fisiologia dos órgãos da fala, voz, audição e linguagem. Sistemas e processos de comunicação: órgãos responsáveis. Patologias fonoaudiológicas: conceito, etiologia, tratamento. Psicomotricidade: teoria, técnicas em terapias psicomotoras. Aspectos neurológicos ligados à linguagem: estruturas, processos neurológicos envolvidos na fala, voz, audição, linguagem. Terapia fonoaudiológica: níveis de prevenção, intervenção precoce, reeducação psicomotora, reeducação da deglutição atípica. Reabilitação fonoaudiológica: afasias, displasias, disfemias, afonia e disфонia, disartria, dislalias, disortografias, dislexias, disgrafias, discalculias, atrasos de linguagem por transtornos. Avaliação audiológica: laudos, diagnósticos e prognósticos. Principais testes complementares. Ética profissional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO GINECOLOGISTA (emprego público 507) (20 questões)

Código de ética médica. Anatomia e fisiologia do aparelho genital e reprodutor feminino. Patologia do trato genital inferior e leucorreia. Doenças Sexualmente Transmissíveis (DST). Sangramento genital anormal. Miomas. Endocrinologia ginecológica. Neoplasia de colo uterino. Neoplasia do endométrio. Neoplasia de ovário. Neoplasia de mama. Anticoncepção. Climatério. Obstetrícia normal. Doenças específicas da gestação. Patologias do parto. Patologias do puerpério (infecção, mastite). Diabetes na gestação. Trabalho de parto prematuro. Ruptura prematura de membranas. Abortamentos. Moléstia trofoblástica da gestação. Prenhez ectópica.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO PEDIATRA (emprego público 508) (20 questões)

O recém-nascido (RN): principais características e cuidados com o recém-nascido de termo e o prematuro, diagnóstico e tratamento das doenças mais comuns do RN, infecções congênitas. Crescimento e desenvolvimento do lactente, pré-escolar e escolar. Atenção integral à criança em idade escolar: assistência individual e ações coletivas de saúde na creche e na escola. Adolescência: crescimento e desenvolvimento – principais características e variabilidade normal, principais problemas de saúde do adolescente. Alimentação: aleitamento materno, orientações alimentares para a criança e para o adolescente. Imunização: esquema básico, imunização em



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



grupos de risco. Diarreia aguda e crônica. Aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento. Terapia de reidratação oral. Afecções de vias aéreas superiores: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento das principais afecções: rinite, rinossinite, otite, faringoamigdalite e laringite. Afecções de vias aéreas inferiores: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento das principais afecções: chiado no peito, asma e pneumonia. Distrofias: desnutrição, desvitaminoses, anemias carenciais: aspectos epidemiológicos, diagnóstico e tratamento. Parasitoses intestinais: aspectos epidemiológicos, diagnóstico, tratamento e prevenção. Doenças infecciosas próprias da infância. AIDS na infância: diagnóstico inicial e cuidados na Unidade Básica de Saúde. Problemas oftalmológicos mais comuns na infância. Tuberculose: aspectos epidemiológicos, manifestações clínicas, diagnóstico e tratamento. Infecção do trato urinário. Glomerulonefrite aguda. Insuficiência cardíaca congestiva. Hipotireoidismo congênito. *Diabetes mellitus*. Anemias hemolíticas e púrpuras. Diagnóstico precoce das neoplasias mais comuns na infância. Convulsões. Meningites. Artrites e artralgias: principais etiologias e diagnóstico diferencial na infância e adolescência. Dores recorrentes: abdominal, cefaleia e dor em membros. Adenomegalias e hepatomegalias: principais etiologias e diagnóstico diferencial na infância e na adolescência. Dermatopatias mais frequentes na infância e na adolescência. Problemas cirúrgicos e ortopédicos mais comuns na infância e na adolescência. A criança vítima de maus-tratos: aspectos psicossociais, diagnóstico e conduta. Acidentes na infância. Aspectos epidemiológicos, diagnóstico e conduta nos acidentes mais frequentes na infância e na adolescência. Saúde da criança brasileira. Alimentação. Desnutrição. Desidratação. Problemas ortopédicos. Morbidade e mortalidade infantil. Aleitamento materno: aspectos nutricionais, imunológicos, psicoafetivos e socioeconômicos. Afecções mais comuns: infectocontagiosas, cirúrgicas, do aparelho digestório, ortopédicas, do aparelho respiratório, do aparelho cardiocirculatório, do aparelho urinário, endocrinológicas, do Sistema Nervoso Central e dermatológicas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE MÉDICO PSQUIATRA (emprego público 509) (20 questões)
Código de ética médica. Psicologia médica. Psiquiatria social e comunitária. Epidemiologia psiquiátrica. Transtornos mentais orgânicos. Transtornos mentais decorrentes do uso de álcool e drogas. Esquizofrenia. Transtornos do humor. Transtornos ansiosos. Transtornos alimentares. Transtornos da personalidade. Transtornos mentais da infância e adolescência. Urgências psiquiátricas. Psicofarmacologia. Eletroconvulsoterapia. Noções psicodinâmicas de funcionamento mental. Modalidades psicoterápicas e psicodinâmicas. Desenvolvimento psíquico. Adolescência e conflito emocional. Equipe multidisciplinar e ambulatorial. Política e Diretrizes da Saúde Mental – Lei 10.216 (Rede Substitutiva).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE NUTRICIONISTA (emprego público 510) (20 questões)
Ética Profissional e legislação. Conceitos básicos de nutrição. Nutrição nas diferentes fases da vida. Dietoterapia. Microbiologia de alimentos. Controle higiênico e sanitário dos alimentos. Técnicas dietéticas de pré-preparo e preparo de alimentos. Conceitos de administração. Desnutrição. Fundamentos sobre as principais leis de alimentos/ vigilância sanitária (hortifrutigranjeiros, enlatados, embutidos, carnes etc.). Concepções de programas de merenda escolar e suplementação alimentar em escolas. Ênfase em ambientes coletivos (hospitais), elaborando sugestões de cardápios específicos a diferentes necessidades.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PSICÓLOGO (emprego público 511) (20 questões)
Legislação: código de ética do profissional Psicólogo, Lei 10.216 de 06/04/01 (reforma Psiquiátrica). Política de saúde do SUS – Lei 8.080 de 19/09/90. Planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área de Psicologia. Diagnóstico clínico, organizacional e psicossocial. Estratégias de intervenções psicossociais diversas, a partir das necessidades e clientelas identificadas. Atuação multidisciplinar e comunitária. Pesquisas e aplicações práticas da psicologia no âmbito da saúde, trabalho, social, etc. Desenvolvimento e acompanhamento de equipes. Psicologia organizacional: orientação e aconselhamento individuais voltados para o trabalho. Pesquisa de cultura organizacional. Pesquisa de clima organizacional. Processo de facilitação de grupos e desenvolvimento de lideranças para o trabalho. Criatividade, autoestima e motivação do trabalhador. Programas e políticas de desenvolvimento de recursos humanos. Saúde, segurança no trabalho, saúde mental do trabalhador e qualidade de vida no trabalho. Elaboração e emissão de laudos, atestados e pareceres.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Língua Portuguesa (emprego público 512) (20 questões)
Aprendizagem da língua materna: estrutura, uso e funções. Ensino e aprendizagem da gramática normativa. Linguagem: uso, funções, análise, língua oral e escrita. Variações linguísticas e norma padrão. O texto: tipologia textual, intertextualidade, coesão e coerência textuais, o texto e a prática de análise linguística. Leitura e produção de textos. Literatura brasileira.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Língua Portuguesa. Brasília: MEC/SEF, 1998.

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.

CARNEIRO, Agostinho. *Redação em construção*. São Paulo: Moderna, 2001.

CHALHUB, Samira. *Funções da Linguagem*. São Paulo: Ática, 1989.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- CHIAPPINI, L. *Aprender e ensinar com textos didáticos e paradidáticos*. São Paulo: Cortez, 1997.
- FIORIN, J. L. e SAVIOLI, F. P. *Lições de textos*. 3ª ed. São Paulo: Ática, 1996.
- GERALDI, João Wanderley. *O texto em sala de aula*. São Paulo: Ática, 1997.
- KAUFMAN, A. M. e RODRIGUES, M. E. *Escola. Leitura e produção de textos*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.
- KLEIMAN, A. *Texto e leitor: aspectos cognitivos da leitura*. Campinas: Pontes, 1993.
- _____. *Leitura e intertextualidade*. São Paulo: Artes Médicas, 1999.
- KOCH, I. G. V. *A coesão textual*. São Paulo: Contexto, 1997.
- _____. e TRAVAGLIA, Luis Carlos. *Texto e coerência*. São Paulo: Cortez, 1989.
- MARCUSHI, Luiz Antonio. *Gêneros textuais: definição e funcionalidade*. In: DIONÍSIO, A. P. et al. *Gêneros textuais e ensino*. MOISES, Massaud. *Literatura brasileira: das origens aos nossos dias*. São Paulo: Cultrix, 1995.
- ROCHA LIMA, Carlos Henrique. *Gramática Normativa da Língua Portuguesa*. 26ª ed. Rio de Janeiro: José Olympio, 1985.
- SOARES, M. B. *Linguagem e escrita: uma perspectiva social*. 15ª ed. São Paulo: Ática, 1997.
- VAL, M. da G. C. *Redações e textualidade*. 3ª ed. São Paulo: Martins Fontes.
- VANOYE, Francis. *Usos da linguagem*. 11ª ed. São Paulo: Martins Fontes, 1998.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Inglês (emprego público 513) (20 questões)

A metodologia de Língua Estrangeira. Proposta Curricular de Língua Estrangeira Moderna. O ensino de língua para a comunicação e dimensões comunicativas no ensino de inglês. Construção da leitura e escrita da Língua Estrangeira. A escrita e a linguagem oral do Inglês. A natureza sociointeracional da linguagem. O processo de ensino e aprendizagem da Língua Estrangeira.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Língua Estrangeira. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CELANI, M. A. A. (org). *Professores e formadores em mudança: relato de um processo de reflexão e transformação da prática*. Mercado de Letras, 2003.
- GIMENEZ, T. *Trajetórias na formação de professores de línguas*. Londrina: Eduel, 2002.
- GRELLET, F. *Developing reading skills*. Cambridge: Cambridge University Press, 1981.
- MOITA LOPES, L. P. *Oficina em lingüística aplicada*. Campinas: Mercado das Letras, 1996.
- RICHARDS, J. C. e RODGERS, T. S. *A brief history of language teaching*. In: *Approaches and Methods in Language Teaching*. USA: Cambridge University Press, 1986.
- CORACINI, M. J. (Org). *O Jogo Discursivo na Aula de Leitura: Língua Materna e Língua Estrangeira*. Campinas: Pontes, 1995.
- FREEDMAN, A.; PRINGLE, I. e YALDEN, J. (eds). *Learning to write: first language/second language*. Nova York: Longman, 1993.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Matemática (emprego público 514) (20 questões)

Aritmética e conjuntos: os conjuntos numéricos (naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais), operações básicas, propriedades, divisibilidade, contagem e princípio multiplicativo. Proporcionalidade. Álgebra: equações de 1º e 2º graus, funções elementares, suas representações gráficas e aplicações lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas, progressões aritméticas e geométricas, polinômios, números complexos, matrizes, sistemas lineares e aplicações na informática. Espaço e forma: geometria plana, plantas e mapas, geometria espacial, geometria métrica, geometria analítica. Tratamento de dados: fundamentos de estatística; análise e interpretação de informações expressas em gráficos e tabelas. Currículo de Matemática pós-LDB: a Matemática e seu ensino. Os objetivos da Matemática no Ensino Fundamental. Seleção e organização dos conteúdos para o Ensino Fundamental. Resolução de Problemas. História da Matemática.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- ALVES, Sérgio. *Ladrilhando o plano com quadriláteros*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 51, p. 7-9, 2003.
- ÁVILA, Geraldo. *Grandezas incomensuráveis e números irracionais*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 5, p. 6-11, 1984.
- BOYER, Carl. *História da matemática*. 2ª ed. São Paulo: Edgard Blucher, 1999.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Matemática. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CHEVALLARD, Yves; BOSCH, Marianna e GASCÓN, Josep. *Estudar matemáticas: o elo perdido entre o ensino e a aprendizagem*. Porto Alegre: Artmed, p.17-71, 2001.
- COURANT, Richard e ROBBINS, Herbert. *O que é matemática? Uma abordagem elementar de métodos e conceitos*. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2000.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- D'AMBRÓSIO, Ubiratan. *Educação matemática: da teoria à prática*. 12ª ed. São Paulo: Papyrus, 2005.
- ENZENSBERGER, Hans Magnus. *O diabo dos números: um livro de cabeceira para todos aqueles que tem medo de matemática*. São Paulo: Companhia das Letras, 1997.
- IEZZI, Gelson et al. *Coleção fundamentos de matemática elementar*. São Paulo: Atual. Vol. 11.
- IFRAH, Georges. *Os números: a história de uma grande invenção*. São Paulo: Globo, 1989.
- KRULIK, Stephen e REYS, Robert E. (Orgs.). *A resolução de problemas na matemática escolar*. São Paulo: Atual, 1997.
- LIMA, Elon Lages. *Polígonos equidecomponíveis*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 11, p. 19-25, 1987.
- MAGALHÃES, Marcos N. e LIMA, Antonio C. P. *Noções de probabilidade e estatística*. São Paulo: EDUSP, 2004.
- PIRES, Célia M. C. *Curriculos de matemática: da organização linear à ideia de rede*. São Paulo: FTD, 2000.
- ROSA, Ernesto. *Didática da matemática*. 11ª ed. São Paulo: Ática, 2001. Cap. 1, 2 e 3.
- ROSA, Euclides. *Mania de Pitágoras*. Revista do Professor de Matemática, São Paulo: Sociedade Brasileira de Matemática, n. 2, p. 14-17, 1983.
- SÃO PAULO (Estado). Secretaria da Educação. Coordenadoria de Estudos e Normas Pedagógicas. *Experiências matemáticas*. São Paulo: SE/CENP, 1994.
- SHILOV, G. E. *Construindo gráficos*. São Paulo: Atual, 1998.
- SHULTE, Albert P. e COXFORD, Arthur. *As ideias da álgebra*. São Paulo: Atual, 1994.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – História (emprego público 515) (20 questões)

Ensino de História: saber histórico escolar, seleção e organização de conteúdos históricos, metodologias do ensino de História, trabalho com documentos e diferentes linguagens no ensino de História. Conhecimento histórico contemporâneo: saber histórico e historiografia, história e temporalidade. História do Brasil e a construção de identidades: historiografia brasileira e a história do Brasil, história brasileira – da ocupação indígena ao mundo contemporâneo. História da América e suas identidades: lutas sociais e identidades sociais, culturais e nacionais. História do mundo ocidental: legados culturais da Antiguidade Clássica, convívios e confrontos entre povos e culturas na Europa medieval. História africana e suas relações com a Europa e a América. Economia, sociedade e cultura na Antiguidade: as primeiras civilizações do Oriente, a civilização grega e a romana. A Idade Média: a formação da Europa medieval, a Igreja, o feudalismo. A transição do feudalismo para o capitalismo. A Europa moderna: o absolutismo, o expansionismo marítimo, o mercantilismo, o renascimento e a reforma. A América antes dos europeus: as populações indígenas, organização social e cultura. O Brasil colônia: a sociedade colonial, economia e escravidão, os jesuítas e a ação da Igreja, a conquista do interior (as bandeiras, a pecuária, o extrativismo e a mineração). A crise do sistema colonial no Brasil: rebeliões locais e o processo de emancipação política. A afirmação do capitalismo e do liberalismo: o Iluminismo, a Revolução Francesa, a Revolução Industrial e a nova sociedade do trabalho. Economia, sociedade, urbanização e cultura no Brasil do século XIX: o período joanino, o Primeiro Reinado, o Período Regencial, o Segundo Reinado. Economia, sociedade, industrialização e cultura no Brasil do advento da República ao fim da época Vargas (1889-1945). Política, sociedade e cultura no Brasil pós-1945 até o fim dos governos militares. Brasil contemporâneo. História e cultura na sociedade globalizada.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BITTENCOURT, Circe (org.). *O Saber Histórico na Sala de Aula*. São Paulo: Contexto, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: História. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- HOBBSAWN, Eric. *A Era das Revoluções – 1789-1748*. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.
- _____. *A Era dos Extremos – O Breve Século XX – 1914-1991*. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.
- MOTA, Carlos Guilherme. *A Experiência Brasileira. A Grande Transação*. São Paulo: Senac, 2000.
- _____. *A Experiência Brasileira. Formação: Histórias*. São Paulo: Senac, 2000.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Geografia (emprego público 516) (20 questões)

Fundamentos teóricos do pensamento geográfico e sua história. As categorias de análise atuais do pensamento geográfico. A regionalização do Brasil. Sociedade e Industrialização. A regionalização do mundo. A mundialização do capitalismo e a geopolítica mundial no final do século XX e nos dias de hoje. A geopolítica e as redefinições do território: os conflitos políticos, étnicos-religiosos e a nova organização econômica mundial. Interação sociedade-natureza: os impactos ambientais, o uso e a conservação do solo, da água e da cobertura vegetal. As mudanças climáticas. Geoeologia: o clima, os solos e a biota. Sociedade industrial e o ambiente. O atual período técnico-científico-informacional na agricultura e na indústria: inovações tecnológicas, fluxos de capital e de informações. População e industrialização e urbanização brasileira. Agricultura brasileira: transformações recentes. Representações cartográficas: conceitos e linguagens.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- AB'SABER, Aziz. *Os Domínios de natureza no Brasil: potencialidades paisagísticas*. São Paulo: Ateliê Editorial, 2003.
- ALMEIDA, Rosângela Doin. *Do desenho ao mapa: iniciação cartográfica na escola*. São Paulo: Contexto, 2001.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



- ANDRADE, Manuel C. *Caminhos e descaminhos da geografia*. Campinas: Papirus, 1989.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Geografia. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Terceiro e Quarto Ciclos do Ensino Fundamental: Temas Transversais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
- CASTELLAR, Sonia M. Vanzella. *Alfabetização em geografia. Espaços da Escola*. Ijuí: Unijuí, V.10, n. 37, p. 29-46, 2000.
- CAVALCANTI, Lana de Souza. *Geografia: escola e construção de conhecimentos*. Campinas: Papirus, 1998.
- FURLAN, Sueli Ângelo e NUCCI, João Carlos. *A conservação das florestas tropicais*. São Paulo: Atual, 1999.
- HAESBAERT, Rogério. *O mito da desterritorialização*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2004.
- LENCIONI, Sandra. *Mudanças na Metrópole de São Paulo (Brasil) e transformações industriais*. Revista do Departamento de Geografia. São Paulo: USP/ FFLCH, n. 12, p. 27-42, 1998.
- LENCIONI, Sandra. *Região e geografia*. São Paulo: EDUSP, 1999.
- MORAES, Antonio Carlos Robert. *Geografia: pequena história crítica*. São Paulo: Annablume, 2006.
- RIBEIRO, Wagner Costa. *Mudanças climáticas, realismo e multilateralismo*. Terra Livre, São Paulo: AGB, n.18, p. 75-84, 2002.
- ROSS, Jurandyr L. Sanches (Org.). *Geografia do Brasil*. São Paulo: EDUSP, 1996.
- SANTOS, Milton. *A natureza do espaço: técnica e tempo; razão e emoção*. São Paulo: EDUSP, 2002.
- SANTOS, Milton; SILVEIRA, Maria Laura. *O Brasil: território e sociedade no início do século XXI*. Rio de Janeiro: Record, 2001.
- SIMIELLI, Maria Elena R. *Cartografia no ensino fundamental e médio*. In: CARLOS, Ana Fani A. (Org.). *A geografia na sala de aula*. São Paulo: Contexto, 1999. p. 92-108.
- VESENTINI, José William. *Novas geopolíticas*. São Paulo: Contexto, 2000.
- VESENTINI, José William (Org.). *Ensino de geografia no século XXI*. São Paulo: Papirus, 2005.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Arte (emprego público 517) (20 questões)

Arte – área de conhecimento: a produção artística da humanidade em diversas épocas, diferentes povos, países e culturas. A identidade e a diversidade cultural brasileira. Arte – linguagem: as linguagens da arte: visual, audiovisual, música, teatro e dança. Construção/produção de significados nas linguagens artísticas. Leitura e interpretação significativas de mundo. Arte e educação: o papel da arte na educação. O professor como mediador entre a arte e o educando. O ensino e a aprendizagem em arte. O fazer artístico, a apreciação estética e o conhecimento histórico da produção artística da humanidade na sala de aula.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- BARBOSA, Ana Mae Tavares Bastos. *A imagem no ensino da arte: anos oitenta e novos tempos*. São Paulo: Perspectiva, 1994.
- _____. (Org.). *Inquietações e mudanças no ensino da arte*. São Paulo: Cortez, 2002.
- BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Arte. Brasília: MEC/SEF, 1997.
- CALABRESE, Omar. *A linguagem da arte*. Rio de Janeiro: Globo, 2002.
- COLI, Jorge. *O que é arte*. 9ª ed. São Paulo: Brasiliense, 1988.
- COURTNEY, Richard. *Jogo, teatro e pensamento: as bases intelectuais do teatro na educação*. 2ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2001.
- DOMINGUES, Diana. (Org.). *A arte no século XXI: a humanização das tecnologias*. São Paulo: UNESP, 1997.
- FARO, Antonio José. *Pequena história da dança*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1998.
- FERRAZ, M. Heloísa C.; FUSARI, Maria F. de Rezende. *Metodologia do ensino da arte*. São Paulo: Cortez, 1993.
- HERNÁNDEZ, Fernando. *Cultura visual, mudança educativa e projeto de trabalho*. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 2000.
- IABELBERG, Rosa. *Para gostar de aprender arte: sala de aula e formação de professores*. Porto Alegre: Artmed, 2003.
- JAPIASSU, Ricardo. *Metodologia do ensino de teatro*. Campinas: Papirus, 2001, p. 15-79.
- JEANDOT, Nicole. *Explorando o universo da música*. São Paulo: Scipione, 1990.
- KOUDELA, Ingrid D. *Jogos teatrais*. 4ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2001.
- MARQUES, Isabel A. *Dançando na escola*. São Paulo: Cortez, 2003.
- MARTINS, Mirian Celeste; GUERRA, M. Terezinha Telles; PICOSQUE, G. *Didática do ensino de arte: a língua do mundo; poetizar, fruir e conhecer arte*. São Paulo: FTD, 1998.
- MENUHIN, Yehudi; DAVIS, Curtis W. *A música do homem*. 2ª ed. São Paulo: Martins Fontes, 1990.
- PIMENTEL, Lúcia Gouveia (Org.). *Som, gesto, forma e cor: dimensões da arte e seu ensino*. Belo Horizonte: C/Arte, 1996, p. 7- 61.
- SANTAELLA, Lúcia. *O que é semiótica*. 12ª ed. São Paulo: Brasiliense, 1983.
- SCHAFFER, R. Murray. *O ouvido pensante*. São Paulo: Unesp, 1991.
- STRICKLAND, Carol. *Arte comentada: da pré-história ao pós-moderno*. Tradução de Ângela Lobo de Andrade. Rio de Janeiro: Ediouro, 1999.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Música (emprego público 518) (20 questões)

Parâmetros do som: escalas maiores, escalas menores (harmônica, melódica e natural), escalas relativas, escalas homônimas, graus modais e tonais. Intervalos: classificação, inversão, simples e compostos, melódicos e harmônicos. Compassos simples, compostos, alternados, correspondentes (unidades de tempo e de compasso), sinais de alteração. Síncopa e contratempo, quíteras por aumento e diminuição. Semitons cromáticos e diatônicos. Tons vizinhos, afastados e homônimos. Modulação (notas comuns e diferenciais).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



Acordes de 3 e 4 sons: classificação e inversões. Escala cromática maior e menor. Enarmonia. Escala geral: vozes. Transposição. Noções de harmonia e instrumentação.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

CARDOSO, Belmira e MASCARENHAS, Mário. *Curso completo de Teoria Musical e Solfejo*. Irmãos Vitale, 1973.
HINDEMITH, Paul. *Treinamento Elementar para músicos*. Ricordi, São Paulo, 1975.
LACERDA, Osvaldo. *Compêndio de Teoria Elementar da Música*. Musicália S.A. (representante da Ricordi). 4ª ed.
MÉD, Bohumil. *Teoria da Música*. Série Pedagogia Musical. Thesaurus, Brasília, 1980.
SCLIAR, Esther. *Elementos de Teoria Musical*. São Paulo: Novas Metas, 1986.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Educação Física (emprego público 519) (20 questões)

Fundamentos teóricos da Educação Física: aspectos sócio-filosóficos e históricos. Metodologia de ensino da Educação Física. Didática da Educação Física escolar. Desenvolvimento e aprendizagem motora: fases do desenvolvimento e da aprendizagem motora; relações entre o movimento humano e o desenvolvimento intelectual e afetivo-social. Treinamento Desportivo: princípios científicos, qualidades físicas do desporto e periodização do treinamento. Fisiologia do treinamento: saúde e atividade física. Medidas e Avaliação em Educação Física. Os desportos: origem e evolução histórica, técnicas pedagógicas dos fundamentos, táticas e regras do processo ensino-aprendizagem. Dança: técnicas do movimento e práticas coreográficas escolares. Higiene aplicada à Educação Física. Recreação: brinquedos e jogos escolares.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Educação Física. Brasília: MEC/SEF, 1997.
FEGEL, M. J. *Primeiros Socorros no Esporte*. 1ª ed. São Paulo: Manole, 2002.
FREIRE, J. B. *Educação de corpo inteiro*. São Paulo: Scipione, 1989.
MARCELLINO, N. C. *Pedagogia da animação*. Campinas: Papyrus, 1990.
McARDLE, W. D.; KATCH, F. I. e KATCH, V. L. *Fisiologia do Exercício – Energia, nutrição e desempenho humano*. 4ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara-Koogan, 1998.
SOARES, C. et al. *Metodologia do Ensino da Educação Física*. São Paulo: Cortez, 1992.
TANI, G.; MANOEL, E. J.; KOKOBUN, E. e PROENÇA, J. E. *Educação Física escolar: Fundamentos de uma abordagem desenvolvimentista*. São Paulo: Edusp/EPU, 1988.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO PÚBLICO DE PEB III (Professor de Educação Básica III) – 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental – Ciências (emprego público 520) (20 questões)

A interdisciplinaridade e a contextualização no ensino de Ciências. Papel do professor e papel do aluno no processo de ensino e aprendizagem. O papel e a importância da experimentação e do estudo do meio no ensino de Ciências. Como as Ciências Naturais evoluíram através dos tempos. Ciclos biogeoquímicos: água, nitrogênio, oxigênio e carbono na biosfera. Desenvolvimento sustentado: relações entre ecologia, economia e educação ambiental. Relações entre tipos de poluição, ecossistemas urbanos, energia e meio ambiente. Elementos químicos: usos tecnológicos e papel que desempenham na nutrição e saúde humana. Transformações físicas e químicas das substâncias. O corpo humano: importância e funções do esqueleto, sistema nervoso e sistema circulatório. Os órgãos do sentido: audição, visão, paladar e olfato. A física e o cotidiano: noções sobre mecânica (distância, velocidade, movimento, aceleração). Terminologia, óptica e eletricidade.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL. Parâmetros Curriculares Nacionais: Ciências Naturais. Brasília: MEC/SEF, 1998.
CANIATO, Rodolfo. *A Terra em que vivemos*. Campinas: Papyrus.
DALLARI, Sueli Galdolfi. *A saúde do brasileiro*. São Paulo: Moderna.
FRACALANZA, Hilário; AMARAL, Ivan Amorosino e GOUVEIA, Mariley Simões Flória. *O Ensino de ciências no primeiro grau*. São Paulo: Atual.
KRASILCHIK, Myriam. *O professor e o currículo das ciências*. São Paulo: EDUSP.
WEISSMANN, Hilda (org.). *Didática das ciências naturais: contribuições e reflexões*. Porto Alegre: ArtMed.

CRONOGRAMA (DATAS PROVÁVEIS SUJEITAS À CONFIRMAÇÃO)

DATAS	EVENTOS
15/06 a 26/06/09	Período de Inscrição via Internet e Posto de Inscrição.
15/07/09	Afixação das listas na Prefeitura contendo local de exame, para consulta por parte dos candidatos e divulgação no site do Instituto Cetrot.
26/07/09	Aplicação das provas escritas.
28/07/09	Afixação do gabarito na PREFEITURA e divulgação no site do Instituto CETRO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA



29/07 e 30/07/09	Prazo recursal referente publicação dos gabaritos.
14/08/09	Publicação no jornal oficial do edital de convocação para a realização das provas práticas.
17/08 e 18/08/09	Prazo recursal referente à divulgação do resultado provisório das provas objetivas e da prova de redação técnica.
06/09/09	Aplicação das provas práticas para os empregos públicos de Motorista I, Motorista do Transporte Escolar e e provas prática de aptidão física para o emprego público de Salva-Vidas.
17/09/09	Divulgação da lista de resultado da prova prática e prova prática de aptidão física, no Paço Municipal e no site do Instituto Cetrol .
18/09 e 21/09/09	Prazo recursal referente ao resultado divulgado da prova prática e prova prática de aptidão física.
02/10/09	Homologação do resultado final.

As informações decorrentes de todas as fases do Concurso, incluindo datas e resultados, poderão ser obtidas via Internet através do endereço www.institutocetro.org.br.

R E A L I Z A Ç Ã O :



<http://www.institutocetro.org.br>